



Nr. 2351 /26 .07 . 2019

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României Nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. 1027 /2014.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN

organizează în perioada **02.09.2019 - 03.09.2019**, concurs pentru ocuparea unui post vacant de) post de paznic, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă (cod COR 962907)

I. CONDIȚII DE STUDII

Pentru funcția de paznic - îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru funcția de paznic - art. 250) lit. l) din Legea 1/2011.

II. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs sunt prevăzute de Hotărârea Guvernului României Nr. 286 din 23 martie 2011 ,modificată și completată prin H.G. 1027 /2014.
Candidatul:

- a.) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b.) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c.) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d.) are capacitate deplină de exercițiu;
- e.) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f.) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g.) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției,cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

III. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru ocuparea funcției de paznic trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale:

- a.) nivelul minim al studiilor: liceale;
- b.) absolvirea unui curs de calificare profesională ca agent de pază și ordine;
- c.) deținerea unui atestat pentru exercitarea profesiei de agent de pază și ordine;
- d.) abilități de lucru în echipă;

- c.) obligații privind apărarea împotriva incendiilor
- d.) codul muncii, răspunderea disciplinară
- e.) cunoștințe privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă;
- f.) regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – Titlul IV – Personalul unităților de învățământ.

VII. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI ȘI DISPOZIȚII FINALE

- a.) Dosarele de înscriere la concurs se depun la biroul secretariat în perioada 12.08.2019 - 16.08.2019, în intervalul 8.00-12.00, data limită de depunere 16.08.2019, ora 12.00;
- b.) Informații suplimentare se pot obține la tel. 0254/570130 sau la biroul secretariat al Școlii Gimnaziale Nr.6 Vulcan
- c.) Concursul va avea loc la sediul Școlii Gimnaziale Nr.6 Vulcan conform graficului de mai jos.

Etapa de concurs	Data /perioada
Depunerea dosarelor de concurs	12.08.2019 - 16.08.2019 orele 8.00-12.00
Verificarea dosarelor de către comisia de organizare și desfășurare a concursului	19.08.2019 orele 10.00 -12.00
Afișarea rezultatului pentru selecția dosarelor	20.08.2019 ora 12.30
Depunerea contestației privind rezultatele selecției dosarelor	20.08.2019 orele 12.30 -14.30
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	20.08.2019 ora 16.00
Proba scrisă	02.09.2019 ora 09,00
Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă	02.09.2019 ora 12,00
Depunerea contestației privind rezultatele probei scrise	02.09.2019 orele 12.00 -14.00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	02.09.2019 ora 15.00
Interviu	03.09.2019 ora 09.00
Depunerea contestației privind rezultatele interviului	03.09.2019 orele 11,00 – 13,00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor interviului	03.09.2019 ora 14.00
Afișarea rezultatelor finale	03.09.2019 ora 14.30

VIII. PROBELE DE CONCURS

PROBA SCRISĂ

Proba scrisă va consta într-un test grilă timp de o oră și are ca scop testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea evaluării cunoștințelor teoretice specifice postului scos la concurs.

Notă: Se poate contesta evaluarea comisiei asupra propriului test, nu și a altor concurenți.

INTERVIUL

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a.) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b.) capacitatea de analiză și sinteză;
- c.) motivația candidatului;
- d.) comportamentul în situațiile de criză;
- e.) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului.

Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

- e.) abilități de relaționare – comunicare.

IV. TIPUL PROBELOR DE CONCURS

ETAPA I. Înscrierea și selecția dosarelor de înscriere.

ETAPA a II-a. Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Nr.6, din Vulcan, str. Traian Nr. 2A. și constă în următoarele probe:

- Probă scrisă (test grilă)
- Interviu

Pentru probele concursului, punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a.) pentru proba scrisă, punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b.) pentru interviu, punctajul este de maximum 100 de puncte;
- c.) sunt declarați admiși la: proba scrisă și interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

*Prezența la următoarea etapă se poate face numai dacă candidatul este admis la etapa precedentă [art.18(3), SECȚIUNEA I, CAP.II din H.G. nr. 286/ 23.03.2011 (*actualizat*)].*

V. DOSARUL DE CONCURS

Fiecare candidat, în momentul înscrierii la concurs, depune cu număr de înregistrare la secretariatul Școlii Gimnaziale Nr. 6 Vulcan, dosarul de concurs, care trebuie să conțină documentele prevăzute de art. 6 din Regulament, astfel:

- a.) **Cerere de înscriere la concurs** adresată directorului Școlii Gimnaziale Nr. 6 Vulcan
- b.) **Copie acte de identitate:** certificat de naștere, carte de identitate, certificat de căsătorie dacă este cazul, sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c.) **Copii după documente** care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru post.
- d.) **Copia carnetului de muncă**, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitate.
- e.) **Raport salariat din REVISAL**
- f.) **Cazier judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- g.) **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- h.) **Curriculum vitae**

Notă: Opisul dosarului se depune în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare.

(2) Actele prevăzute alin 1 lit. b, c și d vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă dosare incomplete.

VI. TEMATICA DE CONCURS

- a.) paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- b.) paza cu gardieni publici și paza proprie

IX. ALTE MENȚIUNI

Principalele atribuții ale postului sunt stabilite în fișa postului, care se găsește la secretariatul unității de învățământ.

Proba scrisă poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a dosarelor.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Relații suplimentare se obțin la secretariatul sediul Școlii Gimnaziale Nr.6 Vulcan, str. Traian, nr. 2A, persoana de contact IACOB MARIA, tel. 0254/570130.

X.BIBLIOGRAFIE

- LEGEA nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor - Republicată
CAP.II SECT.2 Paza cu polițiști locali și paza proprie
CAP.VI.SECT.1 Atribuțiile personalului de pază
- LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă
- LEGEA nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor - Republicată
CAP I – Dispoziții generale
CAP II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea nr. 53/2003 actualizată – codul muncii, răspunderea disciplinară” (art. 247 – art. 252)
- ORDIN nr. 5079 din 31 august 2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
Titlul IV – Personalul unităților de învățământ

Prof. Revitea-Saidac Nicoleta Georgiana



Secretar,
Hajdu Maria