



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN
STRADA TRAIAN NR. 2 A, LOC. VULCAN,
JUDEȚUL HUNEDOARA, COD 336200,
Tel: +4 (0) 254 570 130 Fax: +4 (0) 254 570 130
Email: scoala6vulcan@yahoo.com
Web: www.scoavi.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 1454/08.07.2021

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârea nr 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Școala Gimnazială Nr 6 Vulcan organizează examen de promovare în grad profesional superior a postului de Secretar, studii superioare de lungă durată, grad I S, în Secretar șef, studii superioare de lungă durată, grad I S.

Prin procedură este stabilită modalitatea de promovare în grade sau trepte imediat superioare pentru cadrele didactice auxiliare și nedidactice care îndeplinesc următoarele condiții:

- Au o vechime de 3 ani pe același grad/treaptă, care reiese din dosarul personal din adevărurile de încadrare;
- Au obținut calificativul „Foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin 2 ori în ultimii 3 ani;
- Nu au fost sancționați disciplinar după acordarea ultimului calificativ.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilite de comisia de examinare. Proba practică înlocuiește proba scrisă în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.

1. Proba scrisă:

- Data și ora desfășurării: 19.07.2021, ora 10.00
- Locul desfășurării: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN

Durata probei scrise: 1 oră de la primirea subiectului.

Tematica pentru examen:

TEMATICA DE CONCURS:

- Contractul individual de muncă
- Încadrarea personalului didactic în învățământul preuniversitar de stat.
- Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar.
- Organizarea și funcționarea sistemul național de învățământ preuniversitar
- Conducerea unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Funcțiile didactice și didactice-auxiliare din învățământul preuniversitar

după caz:

- Cunoștințe foarte bune de gramatică și ortografie a limbii române
- Cunoștințe de operare pe calculator (WORD, EXEL), baze de date specifice educației: SIIIR, EDUSAL, REVISAL.

Bibliografie concurs de promovare post secretar școlar în învățământul preuniversitar:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare; Titlul I Dispoziții generale, Titlul II Învățământul preuniversitar, Titlul IV Statutul personalului didactic, capitolul I
- OMEC nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Muncii –legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar modificat prin ORDIN Nr. 3563/29 martie 2021;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 15:00 la secretariatul școlii sau la telefon 0254570130.

Director,

Prof. REVITEA-SAIDAC NICOLETA GEORGIANA

