

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII,  
TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 VULCAN



R A P O R T PRIVIND  
STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
PREUNIVERSITAR LA NIVELUL ȘCOLII  
GIMNAZIALE NR.6 VULCAN  
ÎN SEMESTRUL I AL ANULUI ȘCOLAR  
2015-2016

**Este ușor să înveți a merge, important este să știi spre ce te îndrepti!**

Avizat în ședința Consiliului Profesorat din data de  
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de .

# I. CONTEXTUL LEGISLATIV, INSTITUȚIONAL ȘI SOCIO-CULTURAL, REFORMATOR ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

## I.1. Introducere

*„Se spune că timpul schimbă lucrurile, dar, de fapt, trebuie să le schimbi tu însuși.” Andy Warhol*

Trăim într-o societate dinamică, ce se află într-o continuă transformare, adaptare, mișcare. Schimbările majore din stilul nostru de viață și din obiceiurile noastre, induse de diferite influențe culturale, sociale, economice și tehnice, se reflectă și în educație.

Mobilitatea crescândă a populației, a tehnicii și a tehnologiei, a simbolurilor și a informației schimbă și modifică sensul educației. Ca urmare, astăzi omul își construiește educația personală cu totul altfel decât mai demult. Pentru majoritatea indivizilor, educația este un mod „natural” și general acceptat de a-și construi identitatea, personalitatea – **„Sunt ceea ce învăț și cum învăț”**.

Educația în societatea cunoașterii înseamnă dezvoltarea competențelor secolului al XXI-lea.

Aceasta presupune:

- Responsabilitate și capacitate de adaptare;
- Competențe de comunicare;
- Creativitate și curiozitate intelectuală;
- Gândire critică și sistemică;
- Informații și abilități media;
- Capacități de colaborare și interpersonale;
- Identificarea, formularea și soluționarea problemelor
- Responsabilitate socială

Prioritatea învățământului preuniversitar nu poate fi vehicularea informației, ci transformarea ei într-un instrument eficace de administrare a realităților – sociale, economice, politice, ideologice – în beneficiul concret al elevului.

## I.2. Contextul legislativ în anul școlar 2015-2016:

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc a fost reglementat prin următoarele documente:

1. **LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr. 1/2011** - începând din 10.02.2011
2. **ORDIN nr. 3753/9.02.2011** privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ.
5. **ORDIN nr. 4292/24.05.2011** cu privire la structura anului școlar 2011 –2012
6. **ORDIN nr. 5553/7.10.2011** pentru aprobarea Metodologiei ECTS – SECT a învățământului de scurtă durată, realizat prin Colegiul cu durată de 3 ani sau Institutul Pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
7. **ORDIN nr. 6143/2011** cu privire la aprobarea metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.
8. **Legea nr. 35 / 2006** privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;

10. Regulamentul de organizare si funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr.5115/2014
14. **ORDIN nr. 5559/7.10.2011** pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
15. **ORDIN nr. 5550/6.10.2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică în învățământul preuniversitar;
16. **ORDIN nr. 5484/29.09.2011** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educator/educatoare, institutor/institutoare, maestru- instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor;
17. **ORDIN nr. 5489/29.09.2011** pentru aprobarea Metodologiei privind promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar;
18. **ORDIN nr. 5349/7.09.2011** privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului «Școala după școală » ;
19. **ORDIN nr. 5557/27.10.2015** privind aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar;
20. **ORDIN nr. 5556/7.10.2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare;
21. **ORDIN nr. 5559/27.10.2015** pentru aprobarea Metodologiei-cadru pentru mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2015-2016;
22. **ORDIN NR. 5561/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
23. **ORDIN NR. 5576/7.10.2011** privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
24. **ORDIN NR. 5720/18.10.2011** pentru modificarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.433/2011 privind aprobarea listei nominale a beneficiarilor Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru anul 2011
25. **ORDIN NR. 4576/11.07.2011** privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat
27. **ORDIN NR. 5562/7.10.2011** pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
28. **ORDIN NR. 6141/1.11.2011** privind aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și funcționare a Unității pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar
- 29 Legea contabilitati 82/1991
- 30 Legea bugetului de stat 339/2015
- 31 codul fiscal legea227/2015

### **Evaluarea Națională**

29. **ORDIN NR. 5081/2015** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2015-2016
30. **ORDIN NR. 5992/2015** cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a II,IV,VI în anul școlar 2015 - 2016

### **Admiterea în învățământul liceal de stat**

31. **ORDIN NR. 5082/31.08.2015** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2015-2016

### **VIZIUNEA ȘCOLII:**

SCOALA GIMNAZIALA NR.6 VULCAN va constitui un mediu educational corespunzator nevoilor de formare al copiilor din aceasta comunitate.Va fi locul unde toti copii isi vor defini si dezvolta personalitatea,parintii vor fi parteneri in educarea copiilor si cadrele didactice vor dirija procesul instructive educative cu responsabilitate.

Valorile pe care școala le promovează sunt:

<b>Generozitate</b>	<b>Etalon</b>
<b>Echilibru</b>	<b>Noblețe</b>
<b>Onestitate</b>	<b>Eficiență</b>
<b>Reușită</b>	<b>Succes</b>
<b>Gândire</b>	<b>Calitate</b>
<b>Educație</b>	<b>Unicitate</b>

**Misiunea Școlii Gimnaziale nr.6 Vulcan**

***O SANSA FIECARUI COPIL PENTRU A REUSI IN VIATA***

## **II. ANALIZA INSITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR.6 VULCAN ÎN SEMESTRUL I AL ANULUI ȘCOLAR 2015-2016:**

### **II.1. Pincipalele aspecte legate de organizare, competențe profesionale, respectarea legalității, comunicare, marketing educațional, imagine, relații comunitare.**

Școala „Gimnaziala nr.6 Vulcan, funcționează în anul școlar 2015-2016 după o organigramă aprobată prin Statul de funcții existent la 1.10.2015, stat de funcții ce cuprinde un număr total de posturi, din care:

posturi didactice; 43,66 posturi  
posturi did. auxiliare; 5,5 posturi  
posturi nedidactice, 8 posturi

Analiza SWOT:

#### **Puncte tari:**

- personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic II si I.
- consilierea elevilor de către personal de specializat (psiholog);
- personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele și personal nedidactic constiincios si disciplinat;
- Curriculum la decizia școlii diversificat care satisface nevoile beneficiarilor direcți și indirecti;
- desfășurarea Cercurilor pedagogice la ciclul primar în unitatea noastră școlară.
- evaluarea rezultatelor elevilor este revizuita in mod periodic (fise de progres scolar, compararea si monitorizarea rezultatelor elevilor la nivelul catedrelor, pe baza evaluarilor initiala, formativa);
- școala dispune de un local bine dotat (4 laboratoare, 15 săli de clasă moderne, dotate cu aparatură audio/video);
- accesul cadrelor didactice și a elevilor la internet;
- preocuparea permanentă în integrarea copiilor care provin din familii defavorizate
- promovarea imaginii școlii în comunitate prin parteneri media ;
- micșorarea nr elevilor neșcolarizați și diminuarea numărului de absențe la nivelul școlii;
- diminuarea cazurilor de violență în școală;
- realizarea numeroaselor parteneriate cu:
  - ✚ Politia Vulcan;
  - ✚ Primaria municipiului Vulcan
  - ✚ Școlile și grădinițele din oraș/județ/țară;
  - ✚ Biserica ortodoxa si catolica

### Puncte slabe:

- Manualul calitatii nu cuprinde proceduri eficiente de raspuns la reclamatii si contestatii, proceduri de neconformitate cu luarea masurilor corective;
- nerealizarea a două clase la inv. prescolar, ca urmare a scaderii numarului de copii ;
- existența regresului școlar al elevilor în semestrul I al anului școlar 2015-2016, comparativ cu semestrul al II-lea al anului școlar 2014-2015;
- participarea la olimpiadele școlare a unui numar redus de elevii.
- rezultate slabe la simularea examenului de evaluare nationala la clasa a VIII a
- cartierul din care provin elevii este cu multe probleme financiare si sociale
- curtea școlii necesită lucrări de reabilitare.

### Oportunități:

- atragerea de fonduri extrabugetare prin constituirea Asociației de părinți cu personalitate juridică ;
- implicarea părinților în activitățile extracurriculare ale școlii;
- colaborarea cu școli din diferite țări europene asigură actului educațional o dimensiune europeană.

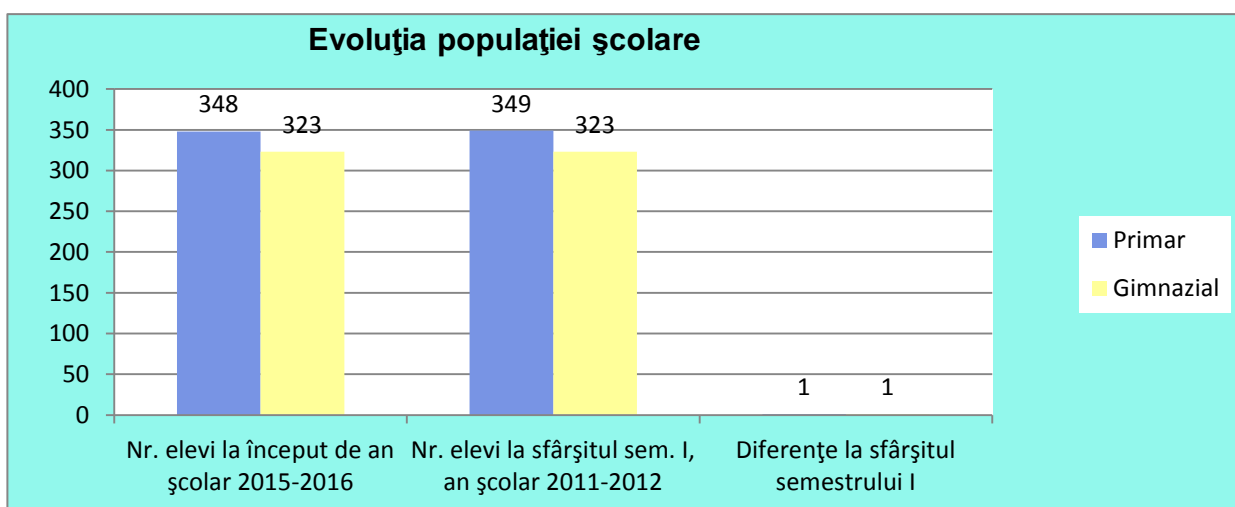
### Amenințări:

- scăderea numărului de elevi din cartierele arondate școlii creeaza probleme de încadrare cu personalul didactic, nevoit să-și completeze catedra la mai multe școli;
- lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlară a elevilor.
- riscul scăderii fondurilor bugetare pentru acoperirea salariilor (costul standard/elev) și a cheltuielilor de întreținere.

## II. 2. Efectivele școlare

Situația numerică a populației școlare cuprinsă în diferite forme de învățământ, la începutul și la sfârșitul semestrului I, în anul școlar 2015-2016, pe nivele s-a prezentat astfel:

	Nr. elevi la început de an școlar 2015-2016	Nr. elevi la sfârșitul sem. I, an școlar 2015-2016	Diferențe la sfârșitul semestrului I
Primar	348	349	+1
Gimnazial	323	323	+1
<b>Total</b>	<b>671</b>	<b>672</b>	<b>+1</b>



### Tendențe:

- Se poate observa o ușoară tendință de creștere a numărului de elevi la primar si gimnaziu .
- la inv. prescolar inscristi la inceputului de an școlar 78 copii –la sfirsitul sem.I-78 copii

### III. INDICATORI DE CALITATE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

#### III.1 A. Situația la învățătură pe sem. I, an școlar 2015-2016:

Situatia privind rezultatele la invatatura la sfarsitul semestrului I an școlar 2015-2016		Elevi inscrisi la inceput de an				Elevi ramasi la sfarsitul semestrului				Elevi promovati				TOTAL PROMOVATI (% din elevii ramasi)	FRECVENTA (%)	Din care: Promovati pe medii:			Corigenti la:					Cu situatia scolara neinceiata (inclusiv corigenti)		Nescolarizati cls I-X					
		Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome	Total	din care: fete	din care: Total rromi	(din total rromi)	Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome			5-6.99	7-8.99	9-10	1 obiect	2 obiecte	3 obiecte	4 obiecte	>4 obiecte	Total	din care: fete	Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome		
0		1.1	1.2	1.3	1.3.1	2.1	2.2	2.3	2.3.1	3.1	3.2	3.3	3.3.1	4	F	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	7.1	7.2	8.1	8.2	8.3	8.3.1		
PRI MAR	TOTAL cls I-IV	348	163			348	72			335	156			96%		83	86	166	4	1	3	2	1			5	1				
GIMN AZIAL	TOTAL cls V-VIII	323	165			324	164			240	134			74%		38	128	74	26	15	9	10	15			9	3				

#### B. Situația la învățătură pe sem. II, an școlar 2014-2015:

Situatia privind rezultatele la invatatura la sfarsitul semestrului II an școlar 2014-2015		Elevi inscrisi la inceput de an				Elevi ramasi la sfarsitul semestrului				Elevi promovati				TOTAL PROMOVATI (% din elevii ramasi)	FRECVENTA (%)	Din care: Promovati pe medii:			Corigenti la:					Cu situatia scolara neinceiata (inclusiv corigenti)		Nescolarizati cls I-X		Repetenti la 15 iunie				
		Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome	Total	din care: fete	din care: Total rromi	(din total rromi)	Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome			5-6.99	7-8.99	9-10	1 obiect	2 obiecte	3 obiecte	4 obiecte	>4 obiecte	Total	din care: fete	Total	din care: fete	din care: Total rromi	din care: fete rrome	Total	din care: fete	
0		1.1	1.2	1.3	1.3.1	2.1	2.2	2.3	2.3.1	3.1	3.2	3.3	3.3.1	4	F	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	7.1	7.2	8.1	8.2	8.3	8.3.1	9.1	9.2	
PRI MAR	TOTAL cls I-IV	352	167			353	163			344	162			97%		104	83	157														
GIMN AZIAL	TOTAL cls V-VIII	322	149			323	151			237	120			73%		63	114	60	31	10	5	6	13			38	18			28	6	

**Tendințe: Regres școlar**

- Procent promovabilitate la nivelul primar: - la sfârșitul sem.I, an șc. 2015-2016 = 96%  
- la sfârșitul sem.II, an șc. 2014-2015 = 97%

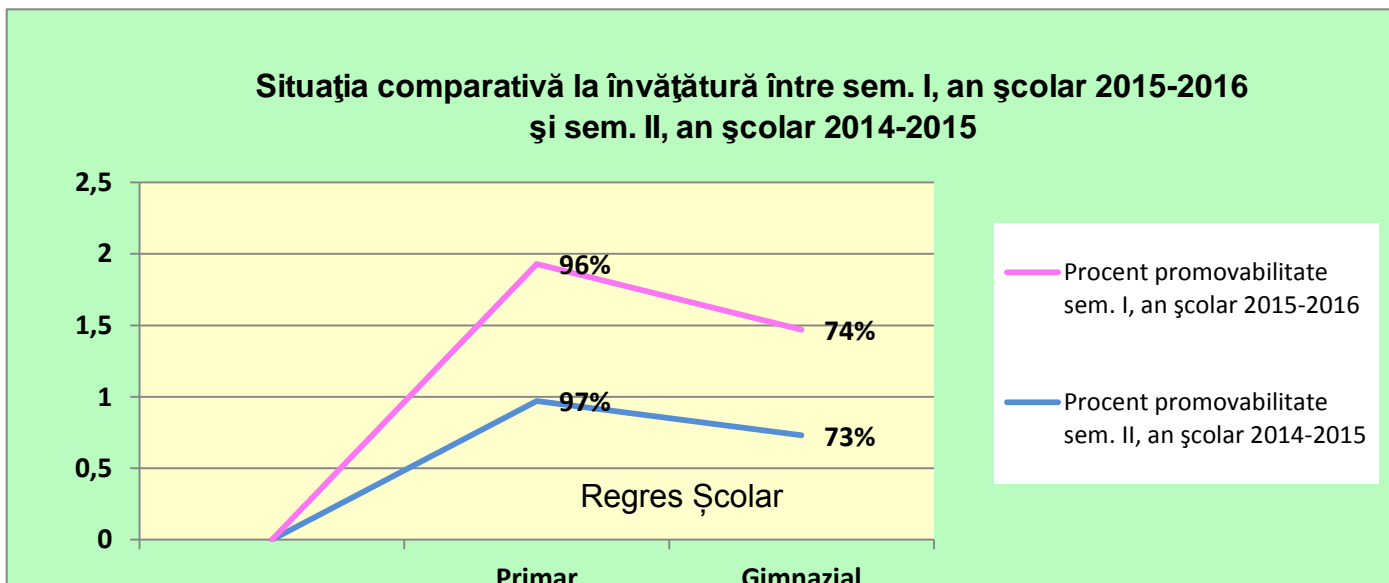
Comparativ cu semestrul II al anului școlar 2014-2015, se observă o creștere a procentului de promovabilitate

- Procent promovabilitate la nivelul gimnazial: - la sfârșitul sem.I, an șc. 2015-2016 = 74%  
- la sfârșitul sem.II, an șc. 2014-2015 = 73%

Comparativ cu semestrul II al anului școlar 2014-2015, se observă o scădere a procentului de promovabilitate, ceea ce presupune o implicare mai mare a cadrelor didactice în efectuarea de pregătiri suplimentare la clasă, în special cu elevii aflați în situații de regres școlar.

- Creșterea numărului de elevi promovați cu medii între 9-10, atât la nivelul primar, cât și la nivelul gimnazial, față de semestrul al II-lea al anului școlar 2014-2015.
- Scaderea numărului de elevi corigenți la 1, 2, 3, 4 și peste 4 obiecte, pe sem.I al acestui an școlar, la nivelul primar și gimnazial, comparativ cu sem. II al anului școlar 2014-2015.
- Nexistenței de elevi cu situație neîncheiată pe semII 2014 2015, la nivelul primar, comparativ cu sem. al I-lea al anului școlar 2015-2016.
- Existența unui nr mai mic de elevilor neșcolarizați, atât la nivelul primar, cât și la cel gimnazial în acest an școlar.

Așadar, în semestrul I al anului școlar 2015-2016, tendințele au fost în regres, în special la ciclul gimnazial, comparativ cu semestrul al II-lea al anului școlar 2014-2015.



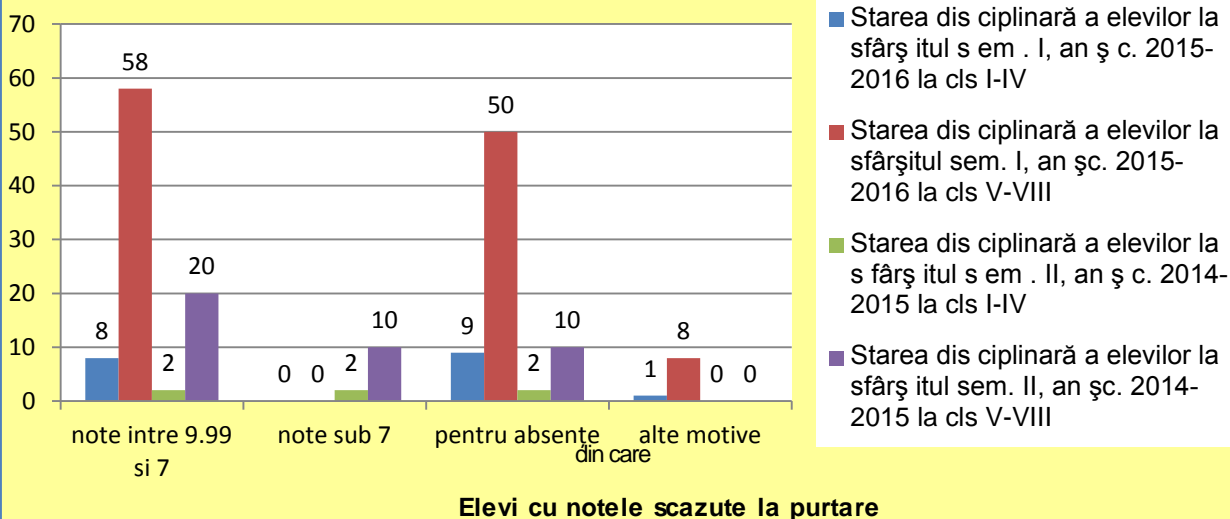
### III.2 Starea disciplinară a elevilor:

În anul școlar 2015-2016, combaterea fenomenului absenteismului/nescolarizării s-a impus ca prioritate M.E.C.T.S pentru creșterea reală a calității în educație.

Starea disciplinară a elevilor la sfârșitul sem. I, an șc. 2015-2016	Elevi cu notele scăzute la purtare			
	note între 9.99 și 7	note sub 7	din care	
		Total	pt abs	alte motive
<b>TOTAL cls I-IV</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL cls V-VIII</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>8</b>

Starea disciplinară a elevilor la sfârșitul sem. II, an șc. 2014-2015	Elevi cu notele scăzute la purtare			
	note între 9.99 și 7	note sub 7	din care	
		Total	pt abs	alte motive
<b>TOTAL cls I-IV</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL cls V-VIII</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>

#### Starea disciplinară a elevilor - Situație comparativă



#### Tendențe:

În sem. I al anului școlar 2015-2016 se observă o ușoară scădere a numărului de elevi cu note scăzute la purtare sub 7, în special pentru absențe, atât la ciclul primar, cât și la cel gimnazial, comparativ cu sem. al II-lea al anului școlar 2014-2015, scădere datorată numeroaselor măsuri întreprinse la nivelul școlii.

#### Măsuri întreprinse:

- Elaborarea ROI precum și a graficului de control la nivelul unității pentru prevenirea și combaterea violenței în școală.



Prezentarea ROI elevilor și părinților, discutarea și întocmirea proceselor verbale de luare la cunoștință a ROI – diriginți, învățători

- Actualizarea bazei de date privind frecvența abandonului școlar și identificarea cauzelor acestuia.
- Elaborarea procedurii privind prevenirea și combaterea absenteismului școlar

Aplicarea chestionarelor, atât elevilor, cât și părinților, pentru depistarea nivelului de violență din școală, precum și a cauzelor apariției fenomenului absenteismului

Analiza procedurilor transmise de ISJ și a modalităților de aplicare;

- Elaborarea, la nivelul școlii, a programelor de măsuri privind prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar.

Colaborarea cu Poliția de proximitate și Poliția Locală

Colaborarea cu familiile elevilor cu manifestări violente

Identificarea și consilierea individuală a elevilor cu manifestări violente

Sustinerea de activități cu tematică specifică de către prof. consilier școlar, conform graficului

Sesizarea cazurilor către cabinetul de consiliere din școală și către polițistul de proximitate

Fiecare cadru didactic din școală a susținut cel puțin o activitate pe problematica violenței în cadrul orelor de dirigenție/consiliere și orientare sau în cele extrașcolare

Au avut loc discuții ale comisiei cu părinții elevilor care au avut manifestări agresive verbale sau fizice

- Prevenirea abandonului prin calitatea și diversitatea activităților extracurriculare.

Implicarea elevilor în activități extrașcolare cu prilejul sărbătorilor tradiționale, ca mijloc de diminuare a factorilor de risc în producerea violenței școlare

Activitatea comisiei a urmărit îndeplinirea obiectivelor propuse prin planul managerial întocmit la

începutul anului școlar.

La nivelul școlii nu au fost semnalate cazuri grave de violență și agresivitate în sem. I.

Elevii care au prezentat forme de manifestare agresivă în relațiile cu colegii au fost puși în discuția comisiei, au primit consiliere psihopedagogică în cadrul cabinetului de consiliere din școală și au fost sancționați cu scăderea notei la purtare.

#### **Acțiuni și proiecte pentru semestrul al II-lea an școlar 2015-2016:**

1. Continuarea programelor de prevenire a absenteismului, abandonului școlar și violenței în școli.
2. Monitorizarea în continuare a absenteismului, abandonului școlar și violenței în școli.
3. Gestionarea situațiilor de risc și a cazurilor concrete din școală.
4. Extinderea parteneriatelor educaționale cu implicații în prevenirea absenteismului, abandonului școlar și a violenței în unitatea școlară.

#### **IV. ACTIVITATEA DIDACTICĂ**

Inspekția școlară, formă de activitate managerială și de control a fost proiectată, realizată și valorificată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unei calități superioare a educației.

Inspekția școlară a avut în vedere:

- sprijinirea și consilierea cadrelor didactice, acolo unde a fost cazul;
- identificarea de soluții viabile pentru practica școlară curentă;
- îmbunătățirea continuă a actului de predare-învățare-evaluare;
- determinarea unei dinamici corespunzătoare la nivelul competențelor profesionale ale cadrelor didactice, vizându-se atingerea standardelor stabilite pentru fiecare funcție didactică

### **ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR**

În anul școlar 2015-2016, pe parcursul semestrului I, planificarea și proiectarea activităților instructiv- educative a fost realizată cunoscând, respectând și aplicând personalizat curriculum-ul preșcolar, corespunzător specificului colectivului de copii din grupă. Materiale auxiliare au fost selectate în conformitate cu legislația în vigoare și utilizate conform capacităților de învățare ale copiilor. Au fost stabilite, ordonate coerent și corespunzător colectivului de copii, temele anuale estimând și revizuind periodic bugetul de timp alocat fiecărei teme în funcție de interesul manifestat de copii față de aceasta .

Educatorele au depus eforturi susținute pentru îndeplinirea cerințelor programei școlare la toate obiectele de învățământ. În cadrul tuturor lecțiilor au urmărit realizarea obiectivelor și scopurilor didactice propuse .

Pentru sporirea eficienței lecțiilor au folosit materiale didactice variate existente în baza materială a grădiniței, dar și confecționate de educatoare, imbinând armonios metodele tradiționale cu cele moderne, munca frontală cu cea individuală și tratarea diferențiată a copiilor.

Au fost elaborate proiecte tematice pentru activitățile desfășurate cu copiii : „Eu și lumea mea”, „Toamnă harnică și de daruri darnică”, „Magia sărbătorilor de iarnă”, „Universul și pământul” „, Mos Craciun, esti un Moș și jumătate ”.

Planificarea și proiectarea curriculumului opțional s-a realizat ținând cont de resursele materiale și umane de care dispune grădinița , precum și de interesele copiilor în vederea stabilirii ofertei de curriculum opțional.

A fost întocmit orarul grupelor ținând cont de abordarea integrată a conținuturilor. Copilul a fost situat în centrul procesului de predare –învățare, stabilind un raport echilibrat între îndrumare, libertate și creativitate în cadrul activităților artistico-plactice și practice.

Pentru planificarea activităților extrașcolare educatoarele au analizat resursele materiale și umane de care dispune grădinița, precum și interacțiunea copiilor din grădiniță în vederea stabilirii acestor oferte. Educatorele au corelat obiectivele cu conținuturile respectând interesele copiilor, au identificat resursele umane și informațiile adecvate conținuturilor stabilite, selectând activitățile de învățare cu caracter formativ.

Pentru ca mediul grădiniței să fie plăcut, declanșator de bucurii, de dorința arzătoare a copilului de a reveni cu plăcere, educatoarele au fost interesate în primul rând de confecționarea de panouri și expoziții cu lucrări și diplome ale copiilor în hol și în sala de grupă, de confecționarea de material didactic în funcție de varietatea tematicilor și a conținuturilor de învățare și a particularităților de vârstă a copiilor; de asemenea doamnele educatoare sunt interesate de amenajarea centrului tematic în sala de grupă, centru care este reamenajat săptămânal în funcție de tematicile și conținuturile învățării.

În acest semestru doamnele educatoare au organizat :

**1)Expoziții permanente** în grădiniță, pe holuri, actualizate periodic cu lucrările copiilor:- Popescu Corina ,Dieaconescu Georgeta, Caloxilos Victoria

**2)Manifestări cultural - artistice:**

a) "Ce-ți doresc eu ție, dulce Românie" 02.12.2015 - Popescu Corina, Caloxilos Victoria, Dieaconescu Georgeta, Boia

Elisabeta

b) "Unde-i unul nu-i putere!" 22.01.2016 - Popescu Corina, Caloxilos Victoria, Dieaconescu Georgeta, Boia

Elisabeta

**3)Serbări artistice :**

"Moș Craciun, cu plete dalbe!" - Popescu Corina , Caloxilos Victoria, Dieaconescu Georgeta, Boia  
Elisabeta

**4)Lecții susținute în fața părinților și în cadrul comisiilor metodice :**

- a)"Pachetul sanatos" 11.11.2015 - Popescu Corina
- b)"Greierile și furnica" -povestire educ. 28 noi.2015 - - Boia Elisabeta
- c)"Fata babei și fata moșului,de I. Creangă- povestirea educatoarei,9. noi.2015 - Popescu Corina
- d)"Fructele spălate ne dau sănătate",act.integrata,22.oct..2015 - Popescu Corina
- e)"Numeralul ordinal 1-6"- joc didactic 21.ian..2016 - Caloxilos Victoria
- f)"Toamna in livada"-act.integrata-"Marul si para"-obs.19.10.2015 Caloxilos Victoria
- g)"Cumpărături inteligente" 18.11..2015 - Dieaconescu Georgeta
- h)"Micii bucatari gatesc sanatos"-12.11.2015 - Dieaconescu Georgeta
- i)"Magia Crăciunului", confectie felicitari de iarna -17 12.2015 - Dieaconescu Georgeta
- j)"Salata de fructe"- 19.10.2015 Caloxilos Victoria

#### 5)Referate :

- a)"Proiectarea didactica, pe unitati de invatare " - Popescu Corina
- b)"Educati asa- școala părinților" - Boia Elisabeta
- c)"Activitățile integrate și eficiența lor în actul didactic" - Dieaconescu Georgeta-Boia Elisabeta
- d)"Fișa de observație a preșcolarului " - Caloxilos Victoria

#### 6)Ziua portilor deschise 27.01.2016

În colaborare cu d-nele profesoare de la scoala doamnelor educatoare Popescu Corina, Dieaconescu Georgeta,Caloxilos Victoria si Boia Elisabeta au participat la pregatirea"Zilei Portilor Deschise"pentru viitorii elevi la clasele pregatitoare si pentru parintii acestora.

Toate educatoarele au realizat și actualizat portofoliile de activitate și dosarele personale ori de câte ori au apărut modificări și noi achiziții profesionale.

Doamnele educatoare au participat la cercurile pedagogice,la activitățile metodice desfășurate la nivel de grădinița și școală, la consiliile profesionale organizate de școala.La nivel de grădiniță au fost încheiate parteneriate cu diferite organizații în cadrul cărora s-au desfășurat acțiuni umanitare;intalniri cu agenti de politie, cadre medicale, pompieri,muncitori fruntasi, mineri,educ. Popescu Corina , Boia Elisabeta, Caloxilos Victoria,Dieaconescu Georgeta.

Educatoarele au elaborat și aplicat teste în vederea evaluărilor inițiale, continuă și sumativă,având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor,atitudinilor, valorilor și competențelor preșcolarilor

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Educatoare bine pregatite profesional;</li> <li>- Colaboram foarte bine cu parinții copiilor din gradiniță; ne informam din surse variate</li> <li>Participam la schimburi de experienta judetene si interjudetene</li> <li>- Clasele sunt curate,spatioase, si dotate cu materiale noi;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uneori pierdem din vedere prioritățile;</li> <li>-Lipsa dotărilor necesare cu material didactic demonstrativ;</li> <li>-Timp insuficient comparativ cu volumul de achiziții, de informații necesare;</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Promovarea și valorizarea muncii la clasa a educatoarelor; colaborare mai activa cu școala;</li> <li>- Creșterea gradului de implicare a părinților în activitățile organizate de grădiniță și școală;</li> <li>- Implicarea mai multor instituții locale în activitățile desfășurate în grădiniță;</li> <li>- Colaborare intensa cu familiile prescolarilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concurența altor unități preșcolare;</li> <li>- lipsa de informare a familiilor și comunității privind serviciile educaționale;</li> <li>- Scăderea numărului de copii;</li> <li>-Riscul pierderii locului de muncă ca urmare a diminuării numărului de copii din unitățile școlare;</li> </ul>

## A. Învățământul primar:

### ACTIVITĂȚI REALIZATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI

#### 1. Ridicarea nivelului de pregătire al învățătorilor

- Informări științifice – elaborarea documentelor
- Planificările realizate la timp, corect și cu seriozitate, precum și planificările activităților extracurriculare.
- Consfățuirile cadrelor didactice, realizarea planului managerial cu contribuția echipei de învățători.
- Reactualizarea și completarea portofoliului.

#### 2. Pentru ridicarea nivelului procesului instructiv-educativ la clase s-au dat teste inițiale, teste sumative, orale și scrise.

S-au stabilit programele compensatorii, pregătirile suplimentare la fiecare clasă, participarea la cercuri pe obiecte, olimpiade și concursuri școlare.

#### 3. Discutarea rezultatelor testelor inițiale la clasă, dar și analiza în cadrul comisiei și luarea de măsuri pentru ridicarea nivelului de pregătire al elevilor

**4. Organizarea Cercul pedagogic zonal.** Toate cadrele didactice au participat la organizarea și desfășurarea *Cercului pedagogic al învățătorilor*, care a avut loc în 17.11.2015, la Școala Gimnazială Nr. 6 Vulcan, având ca temă „*Mass media în școală*”.

#### 5. Colaborarea școală-familie.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat diferite activități cum ar fi:

#### **Clasele pregătitoare, I și a II-a**

„A venit, a venit toamna...”, „Noi suntem romani!”, „Civilizati in trafic”, „ Magia sarbatorilor de iarna”, „Omagiu marelui Eminescu”, „Ziua Unirii”, „In asteptarea lui Mos Craciun”, „La ceas aniversar-Eminescu”, „Hai sa dam mana cu mana”, „Bucuriile toamnei”, „Astazi s-a nascut Hristos!”, „Pachetelul sanatos”, „Sunt mandru ca sunt roman”, „Sa-l descoperim pe Eminescu”, „Dinti frumosi si sanatosi”, „S-au aurit a toamna padurile”, „Noi si mediul inconjurator”, „Un freamat de codru”, „1 Decembrie-Ziua Nationala a Romaniei”, „Culorile toamnei”, „Crestini,Craciunul a sosit!”, „Cumparaturi inteligente”,

vizite la biblioteca școlii, „Punguta cu...20 intrebari”, sărbătorirea zilelor de naștere ale elevilor, participarea la piese de teatru în incinta școlii, precum și la Cinema Luceafărul din Vulcan: „Zâna focului și mâna lungă”, „Cântă și joacă”.

#### **Clasele a III-a și a IV-a**

- „Coboară toamna...” – activitate educativă, frontală, activități practice, literare, expoziție de desene realizate de elevi ( clasele a III-a, prof. Cardaș Nicoleta, prof. Miclea Lidia, prof. Mandache Elena)
- „Ziua Mondială a Animalelor” – activitate educativă, activitate practică ( clasele a III-a)
- „Focul – prieten sau dușman?” - dezbateri, act. practică ( clasele a III-a)
- „1 Decembrie – zi de importanță națională” - act. literar – artistică, act. practice ( clasele a III-a)
- „Vin sărbătorile de iarnă!” - act. cultural - artistică, act. practică ( clasele a III-a)
- „Magazinul literar” – moment închinat lui Mihai Eminescu ( clasele a III-a)
- Participarea la spectacolul „Balul toamnei” - secțiunea recitare, organizat de Clubul elevilor, Vulcan (cls. a IV-a A, prof. Revitea-Saidac Nicoleta)
- Participarea la serbarea școlară de Crăciun „ Bucuriile iernii” (clasele a IV-a, prof. Revitea –Saidac Nicoleta, prof. Saierli Maria, prof. Toncea Daniela )
- Participarea la serbarea de Crăciun- colinde, organizată de Clubul elevilor, Vulcan (cls. a IV-a A, prof. Revitea-Saidac Nicoleta )
- Participarea la piesele de teatru puse în scenă în incinta școlii: „ Cântă și joacă” (decembrie) și la Cinematograful Luceafărul Vulcan: „Zâna Focului și Mână Lungă”( 19.11.2015, toate cadrele didactice).
- Participarea la activitățile derulate în cadrul proiectului cu biblioteca școlară: „ Punguța cu... 20 de întrebări”(octombrie), „Moș Nicolae îi recompensează pe cei merituoși”( decembrie), „Eminescu, Luceafărul poeziei românești”( ianuarie) – cls. a III-a A, prof. Cardaș Nicoleta.
- Participarea la serbarea organizată de Centrul Șansa, cu ocazia Zilei Naționale a României „ 1 Decembrie”( cls. a IV-a B, prof. Saierli Maria și cls. a IV-a C, prof. Toncea Daniela)
- Expoziții cu lucrările elevilor în clasă, în cadrul diferitelor proiecte organizate de 1 Decembrie, Crăciun, 15 Ianuarie, 24 Ianuarie. (toate cadrele didactice)
- Participarea cu lucrările elevilor la pavoazarea holurilor școlii. (toate cadrele didactice)
- Sărbătorirea zilelor de naștere ale elevilor (toate cadrele didactice)

Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinilor elevilor.

În cadrul Comisiei metodice a învățătorilor claselor pregătitoare, I și a II-a a avut loc:

#### ➤ **susținerea unor lecții deschise la disciplinele:**

- **Comunicare în limba română**, cu tema: „Recapitulare.Literele a, m, e, i, n, o, u, ă”, cls.I C , prof. înv. primar Săulescu Valentina - 30.10.2015
- **Dezvoltare personală**, cu tema „Emoții și comportamente”, cls.I B, prof. înv. primar Iacob Maria - 27.11.2015
- **Arte vizuale și abilități practice**, cu tema: „Copacul înflorit”, cls. pregătitoare B , prof. înv. primar Udangiu Gheorghe - 17.12.2015
- **Matematică și explorarea mediului**, cu tema: „Numărul și cifra 8. Compunerea și descompunerea nr.8,” ,cls.pregătitoare C, înv. Muntean Adela - 29.01.2016

#### ➤ **susținerea unor referate cu titlul:**

- „Activitățile extracurriculare-mijloace de stimulare a creativității” , inst. Munteanu Mira Maria- 30.09.2015

- „*Posibile cauze de blocaje în comunicare*”, prof. înv. primar Ceică Carmen Sorana-30.10.2015
- „*Strategii didactice interactive valorificate în învățământul primar*”, înv. Kope Constanța - 27.11.2015
- „*Parteneriatul școală-părintș*”, prof. înv. primar Udangiu Maria - 17.12.2015
- „*Influențele jocului didactic în procesul instructiv-educativ*”, prof. înv. primar Marica Larisa - 29.01.2016.

În cadrul Comisiei metodice a învățătorilor claselor a III-a și a IV-a a avut loc :

➤ **susținerea unor lecții deschise la disciplinele:**

- **Limba și literatura română**, cu tema „*Substantivul*”, cls. a III-a A , prof. Cardaș Nicoleta – 29.10.2015;
- **Oră demonstrativă** pe problematica prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar „*Să prevenim actele de violență!*”, prof. Cardaș Nicoleta - 26.01.2016;
- **Matematică**, cu tema „*Înmulțirea cu 10 și 100*”, cls. a III-a B, prof. Mandache Elena – 26.11.2015;
- **Științe ale naturii**, cu tema „*Ce sunt mamiferele?*”, cls. a III-a C, prof. Miclea Lidia – 8.12.2015;
- **Dezbateri** pe tema „*Am drepturi, dar și îndatoriri!*”, în cadrul Comisiei pt. disciplină a elevilor, prof. Cardaș Nicoleta - 22.01.2016.

➤ **susținerea unor referate cu titlul:**

- „*Predarea integrată a limbii și literaturii române*”, prof. Saierli Maria – 29.10.2015;
- „*Cartea și importanța lecturii*”, prof. Toncea Daniela – 26.11.2015;
- „*Roluri și interacțiuni ale evaluării formative în procesul educațional*”, prof. Revitea – Saidac Nicoleta – 8.12.2015;

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului.

Toate cadrele didactice au participat la organizarea și desfășurarea *Cercului pedagogic al învățătorilor*, care a avut loc în 17.11.2015 , la Școala Gimnazială Nr. 6 Vulcan, având ca temă „*Mass media în școală*”, au organizat expoziții cu lucrările elevilor, atât în sala de clasă cât și pentru pavoazarea holurilor școlii, au participat la activitățile organizate în cadrul Cercurilor pedagogice și au făcut parte din diferite comisii la nivel de unitate școlară.

Alte parteneriate și concursuri școlare la care au participat cadrele didactice de la clasele preg. și I-IV sunt:

- Proiect de parteneriat educațional cu biblioteca Școlii Gimnaziale Nr. 6 Vulcan, la nivelul claselor din învățământul primar, „*Spune da, lecturii!*”- prof. Cardaș Nicoleta, prof. Udangiu Maria;
- Proiect de voluntariat „*Copil pentru copil*”, în colaborare cu Asociația „ Search And Rescue Service”, ediția a VI-a, ( 25 ore de voluntariat), coordonat la nivelul școlii de prof. înv. primar Săulescu Valentina, cu participarea clasei pregătitoare B, a cls. I A, I B, I C, a II-a A, a II-a C, cls. a III-a A, a III-a B, a III-a C, cls. a IV-a A, a IV-a B, a IV-a C.
- Concurs de pictură „*Vis de copil*”, prof. Iacob Maria;
- Concurs de pictură „*Bucuriile iernii*”, prof. Iacob Maria;
- Concurs național de creație plastică și literară „*Feerie de iarnă*” - decembrie 2015, inst. Munteanu Mira Maria, prof. Săulescu Valentina;

- Concurs de creație artistic-plastică „*Magia iernii*”, decembrie 2015, inst. Munteanu Mira Maria;
- Concurs internațional de creație plastică, „*Toamna inspiră și dăruiește*”, inst. Munteanu Mira Maria, prof. Săulescu Valentina ;
- Concurs național de creație plastică, literară „*Fantezii de iarnă*”, ediția a V- a; prof. Săulescu Valentina;
- Activitate de voluntariat „*Darul de Crăciun*”, organizat de Școala Gimnazială Nr.29, Galați prof. Săulescu Valentina;
- Proiect educațional „*Balul toamnei*”, desfășurat la Clubul copiilor și elevilor din Vulcan, 31.10.2015, prof. Ceică Sorana, prof. Revitea - Saidac Nicoleta;
- Participarea la Concursul național de lb. română „*Pașaport pentru cultură*” derulat în parteneriat cu MECS, conform Protocolului nr.10776/22.10.2015, etapa I, clasele II-IV organizat de Ed. Corint.
  - Premiul I- Pupaza M., Premiul II-Badulete R., Premiul III-Uszkai D.- prof. Revitea – Saidac Nicoleta
  - Găitan Andreea, premiul I, Grosu Lucian Ștefan, premiul I, Călescu Cosmin, premiul I, Gavrilescu Răzvan, premiul I, Florea Beniamin, premiul II, Uilăcan Mario Răzvan, premiul II, Vâlceanu Ursachi Denisa Elena, premiul II, Kovacs Sebastian Ștefan, premiul II, Acatrinei Cristina, premiul III, Surugiu Cristina, premiul III- prof. Mandache Elena
  - 3 premii I, 4 premii II, 3 premii III) - prof. Ceică Sorana;
- Participarea la „Olimpiadele Kaufland” – „*Îngrijirea dinților*”, „*Măsuri de prim ajutor*”, „*Civilizații în trafic*”, *expoziții interne* - toate cadrele didactice
- Participarea la Concursul național de ed. plastică „*Pe cărările toamnei*” din cadrul Proiectului educațional „*Feeria anotimpurilor*”, Nehoiu, jud. Neamț - prof. Revitea – Saidac Nicoleta
- Proiect educativ în parteneriat cu Asociația Caritas Petroșani „*Moș Crăciun vine și la tine!*”- prof. Revitea – Saidac Nicoleta, prof. Ceică Sorana.

În ceea ce privește perfecționarea cadrelor didactice, acestea au participat la următoarele cursuri de formare și simpozioane:

- Curs de formare „*Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare*” – prof. Marica Larisa, prof. Udangiu Gheorghe;
- Curs de perfecționare „*Adaptarea curriculară pentru elevii cu C.E.S.*” ( 8.12.2015) – prof. Cardaș Nicoleta, prof. Miclea Lidia, prof. Revitea – Saidac Nicoleta, prof. Saierli Maria, prof. Toncea Daniela, inst. Munteanu Mira Maria, prof. Săulescu Valentina, prof. Ceică Sorana;
- Curs de formare „*Integrare TIC în învățământul primar - dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de integrare a instrumentelor TIC în managementul clasei de elevi și procesul de predare învățare*” - înv. Muntean Adela;
- Susținerea unor lecții deschise în cadrul inspecției curente pentru acordarea *gradului didactic II*, prof. Marica Larisa;
- Susținerea unor lecții deschise în cadrul inspecției curente pentru acordarea *gradului didactic I*, – prof. Miclea Lidia.
- Susținerea unor lecții deschise în cadrul inspecției curente în vederea înscrierii la *gradul didactic II*, în 9.12.2015, prof. înv. primar Ceică Sorana;
- Întocmirea lucrării de cercetare pentru susținerea gradului didactic I- prof. Mandache Elena.

Fiecare cadru didactic a realizat o mapă sintetică a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, proiecte de lecții model pentru fiecare disciplină, caietul învățătorului, fișe de lucru și teste de evaluare inițială, formativă și sumativă, portofolii tematice la diferite discipline de învățământ precum și o bază de date în format electronic. Ședințele cu părinții au fost realizate conform graficelor, aceștia fiind ținuti la curent cu rezultatele copiilor, calificativele fiind notate ritmic, iar rezultatele comunicate individual, fiecărui părinte în parte.

### **6. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern( întâlniri de lucru, interasistențe, relația învățător-profesor, relația învățător-învățător, învățător-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei)**

Relațiile cadru didactic-elev:

- Relațiile se bazează pe respect reciproc , conduita civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate
- Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținuta decentă, conduita morală
- Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influentează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului clasei. Din acest motiv, fiecare învățător a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor etc., nivel ridicat de profesionalism și de cerințe: realizarea unor portofolii etc).

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare cadru didactic a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. S-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, întocmirea de dosare pentru copiii cu cerințe educative speciale, vizite la domiciliul copiilor, elevii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel de clase.

În cadrul comisiilor metodice colaborarea a fost eficientă împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă între cele două comisii metodice de la ciclul primar.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

### **3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare**

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare.



Fiecare învățător a utilizat la clasă mijloacele electronice de învățământ. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare la diferite discipline de învățământ. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de recuperare.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

## **B. Eficacitatea educațională**

### **1. Proiectarea și promovarea ofertei CDS (disc. opționale, proiectare și promovare)**

În urma discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a stabilit oferta de opționale pentru anul școlar viitor. Elevii de clasa a IV-a au fost încântați de opțiunile derulate pe parcursul acestui semestru.

## **2. Sistemul de evaluare**

### **Strategii/criterii de evaluare utilizate**

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și relizărilor lor. Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

## **C. Managementul calității**

### **Plan de îmbunătățire a calitatii activ. didactice**

#### **1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, intalniri de lucru)**

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca școala să fie eficientă este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire și curriculum.

Evidențiem consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

- s-a pus un accent mai mare pe lecțiile de învățare în clasă și pe utilizarea mijloacelor moderne din dotarea școlii ;
- s-a creat un climat favorabil învățării ;
- elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor; stimularea elevilor pentru a reuși ;
- s-au desfășurat activități extracuriculare care să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală ;
- s-a încercat și realizat modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor, în conformitate cu noile programe școlare de la clasele pregătitoare, I, a II-a și a III-a;
- părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ ;

- sălile de clasă au fost transformate în adevărate ateliere de lucru și învățare pentru elevi ;
- s-a realizat o mai bună colegialitate și dezvoltare profesională a dascălilor ;
- s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt ;
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltare atât a elevilor cât și a cadrelor didactice din școală.

## **2. Optimizarea strategiilor de evaluare**

- s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru elevi ;
- s-a realizat o monitorizare permanentă și perseverentă (nu în salturi) a progresului elevilor la toate disciplinele ( întărirea cerințelor , valorilor convingerilor și împărtășirea lor în funcție de specificul fiecărui colectiv școlar) ;
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea elevilor prin conceperea de criterii unitare de evaluare ;
- s-a constatat că învățătorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat .

### **CONCLUZII**

Activitatea desfășurată de învățătorii școlii a dat dovadă de multă seriozitate, au fost punctuali la ore, planificările au fost realizate și prezentate la timp, au obținut rezultate foarte bune și bune la clasă și la concursurile avute, și-au făcut cu conștiinciozitate serviciul pe școală, au desfășurat săptămânal ore de consultații cu părinții și pregătire suplimentară la română și matematică.

### **PUNCTE SLABE**

Mai multă grijă din partea învățătorilor privind comportamentul elevilor în recreații.

### **PUNCTE TARI**

Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară pentru performanță și pentru activitatea remedială.

Rezultate foarte bune obținute la concursurile școlare.

O bună consiliere și colaborare a învățătorilor școlii cu părinții elevilor. Desfășurarea a numeroase activități extracurriculare.

### **NUMĂR CORIGENȚI**

Clasa a II-a A – 2 corigenți

Clasa a II-a B – 5 corigenți la 1 obiect, 2 la 2 obiecte și 1 la 3 obiecte

Clasaa-II-a C – 1corigent la 3 obiecte

Clasa-a III-a A – 4 corigenți la 2 obiecte

Clasa a IV-a B – 1 corigent la 4 obiecte

## **B. Învățământul gimnazial:**

### **B.I. Limbă și comunicare**

#### **B.I.1. Limba și literatura română, Limbi moderne**

## **ACTIVITATI REALIZATE CONFORM PLANULU I MANAGERIAL AL ARIEI CURRICULARE/COMISIEI**

NR. CRT.	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE (NOMINAL)
1.	Intocmirea programului de activitati pentru	Membrii catedrei	Membrii ariei curriculare
2.	Analiza materialelor prezentate la consfaturile organizate de ISJ Hunedoara.	Membrii catedrei de limba si literatura	Prof. Trif Lorena
3.	Realizarea testelor predictive.	Elevii claselor V-VIII	Prof. Tepenfart Olivia Prof. Trif Lorena
4.	) Participarea la <b>Olimpiada de limbă, comunicare și literatură română (faza pe</b>	, profesori de Limba română.,	Membrii ariei curriculare
5.	Analiza rezultatelor obtinute la testele	Elevii claselor V-VIII	Prof. Trif Lorena Prof. Ghergari Letitia
6.	Participare ca și corector la <b>Olimpiada de limbă, comunicare și literatură română (faza zonală).</b> - prof. Trif Maria Lorena	elevi	Prof. Trif Lorena
7.	Analiza comparativa a rezultatelor obtinute la teza semestriala la limba si	Elevii	Prof. Tepenfart Olivia Prof. Trif Lorena Prof. Ghergari Letitia

Nr. crt.	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE
1.	- participare la consfaturii si cercuri pedagogice organizate de ISJ H.D.	- toti membrii catedrei	Membri catedrei
2.	- participare la cursul de formare continua "Calitate in managementul unitatilor scolare"	-directorii unitatilor de invatamant	.
3.	- inscrierea la gradul didactic I	-cadrele didactice	-prof. Mois Marinela
4.	- realizarea activitati extracurriculare in anul scolar 2015-2016 si prezentarea acesteia in cadrul sedintelor cu parintii	- elevii	- prof. Ghitun Anamaria - prof. Mois Marinela.
5.	- aplicarea, analizarea si diseminarea rezultatelor de la testarile initiale	- toti elevii scolii	- toti membrii catedrei
6.	- efectuarea de ore suplimentare de recuperare a elevilor aflati in regres scolar / performanta, conform graficului;	- elevii inscrisi in listele din dosarul catedrei, aflati in regres/ pentru performanta	-toti membrii catedrei

#### Elevii corigenti

1. TRIF LORENA - 4 CORIGENTI
2. GHERGARI LETITIA - 2 CORIGENTI
3. MOIS MARILENA - 1 CORIGENT
4. GHITUN ANAMARIA - 4 CORIGENTI
5. TANASE RALUCA - 4 CORIGENTI

#### Activități extracurriculare/ parteneriate interne

### Limba română

- **Sadoveanu-Ceahlăul literaturii române**- simpozion în colaborare cu biblioteca școlii.- profesorii de limba română.
- **M.Eminescu în conștiința poporului român**- simpozion – Prof. Tepfenhart Olivia
- **Porni Luceafărul...**- simpozion- Prof. Ghergari Letiția
- **Mihai Eminescu- poetul nepereche**-concurs extracurricular de recitare. – Prof. Trif Maria Lorena
- Participare la Concursul de recitat organizat de Primăria Vulcan cu ocazia celebrării zilei naționale. – Prof. Tepfenhart Olivia
- Concurs de recitări „ Niciodată toamna nu fu mai frumoasă” în cadrul Olimpiadei Kaufland- Prof. Tepfenhart Olivia
- Concurs de creații literare ale elevilor din clasa a VI-a C cu ocazia Olimpiadelor Kaufland- Prof. Trif Maria Lorena
- Participare la Concursul de recitat organizat de Primăria Vulcan cu ocazia festivităților dedicate zilei de naștere a poetului național Mihai Eminescu– Prof. Tepfenhart Olivia
- Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!" - Prof. Trif Maria Lorena
- Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque- Prof. Trif Maria Lorena
- Redactarea revistei școlii și strângerea de materiale- Prof. Trif Maria Lorena

### Limba engleză

- **Halloween Spooky doors**- Prof. Ghițun Anamaria, Tanasă Raluca
- Ziua limbilor moderne - Prof. Ghițun Anamaria, Tanasă Raluca
- Thanksgiving Day - Prof. Ghițun Anamaria
- **Bucuriile Căciunului**- spectacol de colinde organizat în scop caritabil.- Prof. Ghițun Anamaria
- **Patrula reciclare.**- Prof. Ghițun Anamaria
- Activități Olimpiadele Kaufland: *Internet, Tradiții, Stil de viață activ, Tinerețe fără să învețe și viață fără de carte( piesă de teatru), Nașterea Domnului, Eco-bricolaj, Ecologizare, Sport și nutriție.*- Prof. Ghițun Anamaria
- **Ziua Ștafetei**- Prof. Ghițun Anamaria
- Olimpiadele Kaufland- activitate la ora de dirigentie cu tema: Siguranța pe internet- Prof. Tanasă Raluca

### Limba franceză

- Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque
- Pregătirea candidaturii Erasmus+ KA2 Radio Europe
- Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!"
- Olimpiadele Kaufland-participare cu creații literare
- Ziua limbilor străine –realizarea de poezii,desene,planșe,machete,interpretarea unor cântece ;
- "Noël Francophone" –realizarea de poezii,desene,planșe,machete,interpretarea unor cântece de Crăciun ;
- Redactarea revistei școlare. - Prof. Moiş Marinela

### **Formare continuă și dezvoltare profesională**

- Curs Enseigner l'intercompréhension en langues romanes à un jeune public organizat de ORGANISATION INTERNATIONALE DE LA FRANCOPHONIE – Prof. Moiş Marinela

### **Elevii corigenți**

### **Analiza SWOT:**

### **Puncte tari:**

- Eșalonarea echilibrată a conținuturilor de evaluat;
- Parcurgerea ritmică a materiei și respectarea programei școlare, cât este posibil;
- Cadre didactice calificate, receptive la nou;
- Colaborarea comisiei cu celelalte comisii metodice din școală;
- Implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare;

- Utilizarea auxiliarelor școlare;
- Realizarea unor evaluări continue și la sfârșitul unităților de învățare, în vederea stabilirii corecte a obiectivelor.

**Puncte slabe:**

- Materiale multe cerute de forurile superioare;
- O programă încărcată;
- Dezinteresul elevilor, părinților față de școală;
- Interesul scăzut pentru lectură al elevilor.

**Amenințări:**

- Suprasolicitarea elevilor;
- Reducerea numărului elevilor.

**Oportunități:**

- Sala de lectură a bibliotecii școlii, în care elevii pot studia în timpul liber;
- Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională prin munca suplimentară;
- Munca diferențiată cu elevii cu CES.

**RAPORT DE ANALIZĂ**  
**SIMULAREA EVALUAREA NAȚIONALĂ-**  
**LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**  
**14 decembrie 2015**

**Situația statistică:**

Nr. crt.	Proba	Numărul candidaților înscriși	Numărul candidaților prezenți	Numărul candidaților reprezentați	Numărul candidaților eliminați
1.	Limba și literatura română	93	80	13	-

**Rezultate obținute**

**Proba LIMBA SI LITERATURA ROMÂNĂ**

Note obținute	1-1,99	2-2,99	3-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Procent de promovabilitate
Nr candidați	2	10	35	17	8	7	1			41.25%

## Concluzii. Recomandări / Plan de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor elevilor.

Elevii nu abordează toate subiectele și nu tratează cu seriozitate simularea examenului de evaluare națională, nu citesc și nu interpretează corect enunțurile. De asemenea, redactează cu greșeli, deși ar trebui să fie mai riguroși în această privință, conform experienței de la clasă.

Rezultatele mai slabe se pot datora faptului că există un număr mic de elevi performanți, ca urmare a condițiilor sociale nefavorabile cu care se confruntă oamenii din cartierul de proveniență și a interesului scăzut al elevilor pentru studiul individual (lipsiți fiind de o susținere constantă din partea familiei). Menționăm că la aceste simulări au participat și **4 elevi cu C.E.S.**

### Plan de măsuri

Nr. crt.	Măsuri de ameliorare	Termen	Responsabili	Observații
1.	Intensificarea pregătirii elevilor pentru Evaluare Națională la limba română și matematică, prin creșterea numărului de ore suplimentare de pregătire	Permanent	Membrii Comisiei metodice de Limba și literatura română	
2.	Organizarea de întâlniri periodice între cadrele didactice și părinții elevilor, în vederea creșterii gradului de implicare a părinților în activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei privind participarea școlară a elevilor.	Permanent	Profesorii de Limba și literatura Diriginții cls. a VIII-a	
3.	Informarea permanentă a părinților privitor la frecvență, rezultatele școlare și comportamentul elevilor, precum și privitor la progresul înregistrat de fiecare elev; monitorizarea frecvenței elevilor la activitățile remediale și pregătire suplimentară.	Permanent	Profesorii de limba și literatura română Diriginții cls. a VIII-a + părinți	
4.	Rezolvarea unui număr cât mai mare de modele de teste de E.N. pentru acomodarea elevilor cu forma de evaluare bazată pe itemi diferiți.	Permanent în timpul orelor și a celor de pregătire suplimentară	Profesorii de limba și literatura română	
5.	Individualizarea actului didactic și aplicarea unor teste cu itemi diferiți, adaptate nivelului fiecărui elev, pentru obținerea de rezultate maxime în cazul fiecărui elev.	Permanent	Profesorii de limba și literatura română	
6.	Pregătire psihologică a elevilor în vederea următoarei simulări a	Permanent	Psihologul școlii Diriginții cls. a	

	Examenului de Evaluare Națională , precum și a examenului propriu-zis		VIII-a	
7.	Organizarea unei simulări la nivel de școală.	Mai	Profesorii de limba și literatura română și de matematică	

## B. II. Matematică și științe matematice

### ACTIVITATI REALIZATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI

Nr. crt	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE (NOMINAL)
1	Studierea planului cadru de invatamant si a programei scolare.	elevi	SUCIU MIHAELA
2	Intocmirea planurilor de recapitulare.	elevi	MACARIE RODICA
3	Elaborarea testelor initiale.	elevi	MACARIE RODICA COLIE EMANUELA NICOLAE NICOLAE SUCIU MIHAELA BODNARIU RODICA FILIP MARIA
4	Interpretarea testelor, discutarea lor cu elevii parintii acestora (individual), precum si stabilirea planului de imbunatatiri.	elevi	MACARIE RODICA COLIE EMANUELA NICOLAE NICOLAE SUCIU MIHAELA BODNARIU RODICA FILIP MARIA
5	Interasistente si sustinerea unor activitati.	profesori	NICOLAE NICOLAE
6	Concursuri scolare.	elevi/profesori	MACARIE RODICA
7	Metode alternative de autoevaluare (portofolii la orele de optional).	profesori/elevi	COLIE EMANUELA
8	Participarea la activitati de perfectionare in cadrul consfaturilor, cercurilor, comisiilor.	profesori	MEMBRI CATEDREI
9	Studierea si adaptarea programei scolare la cerintele claselor de elevi	Elevii cls.VI-VIII	COLIE EMANUELA FILIP MARIA
10	Realizarea planificarilor in conformitate cu programa scolară	Catedra de chimie	COJOC MARIANA BELU RADU
11	Efectuarea pregatirilor suplimentare pentru elevii cu ritm lent de invatare, precum si efectuarea pregatirilor pentru performanta	Elevii cls.VI-VIII Elevii cls. V-VIII	MACARIE RODICA BODNARIU RODICA
12	Sustinerea olimpiadei de fizica, etapa pe scoala	Elevii cls.VI-VIII	BODNARIU RODICA
13	Discutarea subiectelor pentru faza pe scoala a olimpiadei de matematica	Elevii cls.V-VIII	MACARIE RODICA
14.	Elaborarea subiectelor la olimpiada de fizica, etapa pe scoala	Elevii cls.VI-VIII	BODNARIU RODICA
15.	Participarea la consfatuirea profesorilor de stinte	Profesorii din judet	MEMBRI COMISIEI
16	“Abordarea integrala a stiintelor naturii”- prezentarea referatului in cadrul ariei curriculare	Profesori din aria curriculara	DOJCSAR RODICA
17	Participare la proiectul,,Saptamina spatiului cosmic,,	Elevii scolii	BODNARIU RODICA

## ACTIVITATI NEREALIZATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI

Nr. Crt	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIAR)	MOTIVUL NEREALIZARII
-			

## ACTIVITATI REALIZATE NECUPRINSE IN PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI

Nr. Crt	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE (NOMINAL)
1	Pregatirea elevilor in vederea inregistrarii progresului scolar.	Elevi	Membri catedrei
2	Activitati in vederea pregatirii elevilor cu privire la realizarea unor autoevaluari	Elevi	SUCIU MIHAELA COLIE EMANUELA
3	Participare la activitatile extracurriculare organizate de scoala.	Elevi/profesori/ parinti	MACARIE RODICA COLIE EMANUELA NICOLAE NICOLAE SUCIU MIHAELA BODNARIU RODICA
4	Constituirea Grupei "Sanitarii priceputi" (prezentarea rolului si statutului Societatii Nationale de Cruce Rosie	Elevi	FILIP MARIA
5	<b><i>Pregătirea elevilor cu aplecare spre studiul matematicii</i></b>	Elevii cls. V-VIII	MACARIE RODICA
6	<b><i>Olimpiadele Kaufland la secțiunile : "Proiecte inovative" și "Mâncăm sănătos</i></b>	Elevii scolii	MACARIE RODICA BODNARIU RODICA

## CONCURSURI SI COMPETITII

ELEVI	NOTE
-------	------

CONCURS	ETAPA (FAZA)	NUMAR ELEVI PARTICIPANTI/ PE NIVEL DE CLASE	CADRE DIDACTICE COORDONATOARE
<b><i>Concursul școlar național COMPER</i></b>	judeteana	34	MACARIE RODICA

## ANALIZA SIMULĂRII EXAMENULUI DE EVALUARE NAȚIONALĂ



CLASA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	ABSENȚI	ELIMINAȚI	SUB 5	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10
VIII-A	25	18	7	-	18	-	-	-	-	-	-
VIII-B	23	21	2	-	16	5	-	-	-	-	-
VIII-C	26	23	3	-	23	-	-	-	-	-	-
VIII-D	19	16	3	-	16	-	-	-	-	-	-
TOTAL	93	78	15	-	73	5	-	-	-	-	-

**În decembrie, anul școlar 2015-2016 în urma susținerii examenului de Evaluare Națională la clasa a VIII-a la matematică, situația statistică a fost următoarea :**

La nivelul școlii, procentul de note peste 5 la examenul de Evaluare Națională a fost de **6,41%**.

- la clasa aVIII-a A , prof. Nicolae Nicolae,18 prezenți , 0% note peste 5
- la clasa aVIII-a B , prof . Macarie Rodica , 21 prezenți , 23,8 % note peste 5
- la clasa aVIII-a C , prof. Colie Emanuela,23 prezenți , 0% note peste 5.
- la clasa aVIII-a D , prof.Colie Emanuela ,16 prezenți , 0% note peste 5.

**Concluzii și măsuri de ameliorare a rezultatelor :**

- ✓ **Elevii nu abordează toate subiectele și nu tratează cu seriozitate simularea examenului de evaluare nationala, nu citesc și nu interpretează corect enunțurile. Deasemenea redactează cu greșeli , deși ar trebui să fie mai riguroși în această privință, conform experienței la clasă**
- ✓ **Rezultatele mai slabe se pot datora faptului că există un număr mic de elevi performanți , ca urmare a condițiilor sociale defavorabile cu care se confruntă oamenii din cartierul de proveniență și interesului scăzut al elevilor pentru studiul individual ( lipsiți fiind de o susținere constantă din partea familiei ). În plus , anul acesta au ales să participe la simulare și elevii cu CES.**
- ✓ **De remarcat faptul că admiterea la liceu nu este condiționată de obținerea mediei peste 5, astfel că cei mai mulți dintre elevi nu sunt motivați să obțină note mari la examenul de Evaluare Națională. Faptul că notele de la simulare EN nu se trec în catalog justifică deasemenea , într-o oarecare măsură , notele mici.**

**În urma analizei rezultatelor la Simularea examenului de testare națională și a discuțiilor purtate la nivel de catedra s-au stabilit urmatoarele măsuri de ameliorare:**

- **realizarea de pregătire suplimentară și consultații după un program stabilit la nivel de catedră;**
- **monitorizarea prezenței elevilor la acest program;**
- **informarea permanentă a părinților despre participarea elevilor la orele de consultații, în scopul obținerii sprijinului în derularea pregătirii optime pentru promovarea examenului.**
- **îndrumarea și controlul atent și permanent al temelor elevilor;**
- **personalizarea instruirii prin valorificarea deplină a tuturor capacităților individuale ale elevilor;**
- **respectarea ritmului individual de învățare, ierarhizarea sarcinilor de lucru;**
- **alternarea predării unitare cu cea diferențiată.**

### Elevii corigenti

Macarie rodica- 17 corigenti

Colie emanuela – 24 corigenti

Suciu mihaela - 2 corigenti

Nicolae nicolae -0

Bodnariu rodica -18 corigenti

Filip maria -26 corigenti

Dojcsar rodica -6 corigenti

### **PUNCTE TARI**

- alegerea manualului care sa ajute cat mai eficient la atingerea obiectivelor propuse;
- realizarea unei planificari care sa asigure parcurgerea integrala a programei scolare;
- realizarea unei colaborări permanente între membrii catedrei , dar și între aceștia și membrii celorlalte catedre;
- realizarea evaluarii rezultatelor procesului didactic (evaluare initiala, evaluare continua);
- desfășurarea eficientă a lecțiilor în sistem AEL, conform programului;
- perfecționarea continuă și susținută a membrilor catedrei în vederea desfășurării unei activități didactice de calitate;
- colaborări la revista școlii și alte publicații de profil matematic ;

### **PUNCTE SLABE**

- înregistrarea unor situații de slaba comunicare cu colectivul de elevi;
- rezultate modeste, chiar slabe a elevilor la simularea examenului de Evaluare Națională, ceea ce dovedește lipsa de motivare și implicare acestora la această disciplină;
- o evaluare formală, fără a folosi toate formele și valențele acestei activități;

### **AmeninTari :**

-dezvoltarea insuficientă a muncii în echipă în vederea dezvoltării de proiecte comune pentru dezvoltarea creativității elevilor în domeniul matematicii cu obținerea de rezultate în acest sens;

### **OportunitATI :**

- aplicarea unor teste periodice de verificare a nivelului de pregătire al elevilor la nivelul școlii, în vederea constatării și remedierii cauzelor care conduc la insuccesul școlar.
- aplicarea corectă a noilor criterii de evaluare la clasa în vederea creșterii eficienței școlare.
- perfecționarea continua și susținută a membrilor catedrei în vederea desfășurării unei activități didactice de calitate;

## B.III. Om și societate

### ACTIVITATI REALIZATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI:

NR. CRT.	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE (NOMINAL)
1	Stabilirea responsabilitatilor la nivel de catedra si arie curriculara	Membrii ariei curriculare „Om si societate “	Prof.geografie PIRVU MONICA Prof.istorie TEPENHART EDMOND Prof.cultura civica TEPENHART EDMOND Prof.religie JURJ ADRIANA
2	<b>„Ziua mondiala a Holocaustului”</b>	Elevii Scolii	Prof.TEPENHART EDMOND
3	Analiza testelor initiale	Membrii ariei curriculare „Om si societate “	Prof.geografie PIRVU MONICA Prof.istorie TEPENHART EDMOND Prof.cultura civica TEPENHART EDMOND Prof.religie JURJ ADRIANA
4	concursul <b>„Ziua Nationala a Romaniei</b>	Elevii scolii	Prof TEPENHART EDMOND

5	<b>),Concurs Interjudețean(Domn Domn să- năltăm</b>	Elevii scolii	Prof.religie JURJ ADRIANA
6	<b>:Icoana fereastră spre Cer</b>	Elevii Scolii	Prof.religie JURJ ADRIANA

**ACTIVITATI NEREALIZATE CONFORM PLANULUI MANAGERIAL AL COMISIEI:**  
Nu au existat

**ACTIVITATI REALIZATE NECUPRINSE IN PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI:**

NR. CRT.	ACTIVITATE	GRUP TINTA (BENEFICIARI)	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE (NOMINAL)
1	<b>Olimpiada Kaufland „Protejarea resurselor</b>	Clasa a V-VIII	Prof.geografie PIRVU MONICA
2	<b>Olimpiadele Kaufland(Tradiții)</b>	Elevii Scolii	Prof. JURJ ADRIANA
3	<b>Celebrarea zilei de 1 Decembrie</b>	Elevii Scolii	Prof.istorie TEPENHART EDMOND
4	<b>Nașterea Domnului,Cinema la noi în clasa</b>	Clasele a VI-a A si a VI-a B	Prof
5	<b>Înălță-voi Glasul meu</b>	Clasa a VIII-a B	Prof.JURJ ADRIANA

**CONCURSURII SI COMPETITII** nu au existat in semestru I al anului scolar 2015-2016 in cadrul ariei curriculare „Om si societate “

**Concluzii:** In semestru I al anului scolar 2015-2016 in cadrul ariei curriculare „Om si societate “ toti profesorii membrii ai ariei curriculare au realizat la timp planificarile calendaristice conform programelor scolare , au participat la consfatuiri si cercuri pedagogice , fiind permanent preocupati de calitatea actului educational.Au fost realizate toate activitatile conform planului managerial , precum si alte activitati necuprinse in planul managerial.

**Puncte slabe:**

- neimplicarea in concursuri si competitii , majoritatea concursurilor si olimpiadelor scolare desfasurandu-se in semestrul II al anului scolar 2015-2016;
- o parte a membrilor ariei curriculare isi desfasoara activitatea in mai multe scoli , fiind imposibila prezenta tuturor membrilor la sedintele din cadrul ariei curriculare

**Puncte tari:**

- buna colaborare intre membrii ariei curriculare
- realizarea tuturor activitatilor conform planului managerial
- realizarea altor activitati necuprinse in planul managerial
- buna colaborare a membrilor ariei curriculare cu elevii

**Nr. corigenți/Profesor:**

Prof. – TEPENHART EDMOND – corigenti 19

Prof.geografie PIRVU MONICA – corigenti 37

**B.IV. Raportul activității COMISIEI METODICE “ARTE, SPORT ȘI TEHNOLOGII”**

**An școlar 2015-2016 - semestrul I**

**COMPONENȚA:**

Cîmpian Rozalia – profesor Ed.Fizica si Sport

Frigea Felicia – profesor Ed. Muzicală  
Marinică Adriana – profesor Ed. Plastică  
Porkolab Mihai - profesor Ed.Fizica si Sport  
Ilioni Cristian - profesor Ed.Fizica si Sport( 8 ore)  
Costa Cristian - profesor Ed.Fizica si Sport( 8 ore)  
Șerban Eniko – profesor Ed. Tehnologică/TIC – responsabil comisie

Membrii acestei comisii în anul școlar 2015 – 2016 au desfășurat o gamă largă de activități școlare și extrașcolare atingând obiectivele propuse în planul managerial al comisiei. Unul dintre obiectivele propuse a fost sporirea eficienței actului didactic. În ceea ce privește acest obiectiv pot spune ca toți membrii comisiei au studiat aprofundat curriculum școlar, au selectat judicios materialele și mijloacele didactice, și au întocmit corect planificarile calendaristice în acord cu metodologia recomandată, și-au elaborat proiectele pe unități de învățare, au studiat documentele didactice, au știut să adapteze resursele strategice și a conținutului specific disciplinei la particularitățile de vârstă ale elevilor. În ceea ce privește evaluarea elevilor, toți membrii comisiei au încercat să realizeze o evaluare cât mai corectă, valorificând rezultatele curente ale elevilor în vederea construirii unui demers reglator care să răspundă nevoilor identificate. Notarea elevilor a fost corectă și ritmică.

De-asemenea ca profesor-diriginte s-au implicat în problemele elevilor, rezolvând cu succes conflictele apărute, au menținut permanent contactul cu părinții acestora, au completat documentele necesare întocmirii dosarelor pentru elevii care au nevoie de curriculum adaptat.

Profesorii din cadrul comisiei Arte, Sport și Tehnologii și-au câștigat prestigiul la nivelul școlii și în rândul părinților și prin implicarea în activitățile extracurriculare la nivelul școlii participând activ la pregătirea pentru sărbătorile de iarnă prin crearea unei atmosfere de sărbătoare – crearea ornamentelor, împodobirea bradului și pavazoarea școlii și a salilor de clasă – profesori Șerban Eniko și Marinică Adriana.

Profesor Frigea Felicia a pregătit grupul coral al școlii iar profesorii de educație fizică Cîmpian Rozalia și Porkolab Mihai au coordonat echipa de dans a școlii noastre în vederea susținerii spectacolelor organizate de primăria mun. Vulcan cu ocazia zilei de 1 Decembrie și a sărbătorilor de iarnă.

În ceea ce privește formarea continuă în cadrul comisiei s-au susținut referate: “De ce informatica?” – profesor Șerban Eniko, “Metode moderne de învățare” – profesor Frigea Felicia, lecții demonstrative: la Ed.Muzicală clasa a VI-a “Semnele de alterație” - profesor Frigea Felicia, iar profesor Șerban Eniko lecție de dirigiență la clasa a V-a “Prietenia- floarea cea mai rară din lume”.

Profesorii Cîmpian Rozalia și Marinică Adriana au participat la cursul de perfecționare “Consiliere curriculară” organizat de ISJ Hunedoara.

Profesor Șerban Eniko a participat la un schimb de experiență ce a avut loc la Colegiul Brancuși Petrila în cadrul cercului de Educație tehnologică.

Majoritatea membrilor comisiei s-au străduit să obțină rezultate cât mai bune la concursurile școlare. Au participat cu elevii la concursuri, au selectat elevii, au constituit grupe de pregătire, au aplicat un curriculum complementar pentru pregătirea elevilor capabili de performanță.

## **Concursuri și olimpiade școlare**

### **Profesor Șerban Eniko-Ed.Tehnologică**

A pregătit 8 elevi din clasele a VI-a, VII-a și a VIII-a pentru participarea la Olimpiada de Educație Tehnologică - faza zonală, dintre care eleva Oana Răducu a obținut locul I, elevul Fugaru Rares-locul al II-lea, iar elevii Lupu Emilia, Badeanu Filothea, Ciobanu Denisa și Prodan Alexandru-mentiuți, acești 6 elevi calificându-se pentru etapa județeană.

A fost secretar în comisia de simulare a EN VIII.

### **Profesorii Cîmpian Rozalia și Porkolab Mihai - Ed.Fizica si Sport**

Au participat la următoarele competiții desfășurate pe plan local si zonal(municipal si Zona de Vest a Vaii Jiului) din cadrul ONNS:

- 1.ONSS-Tetralton:-baieti locul I,fete locul I,la faza municipala+ Zona de Vest a Vaii Jiului.
- 2.Olimpiada Gimnaziilor-Handbal:-baieti locul I la faza municipala+ Zona de Vest a Vaii Jiului.  
-fete locul al-III-lea la faza municipală
3. Olimpiada Gimnaziilor-Baschet:-baieti locul al-II-lea la faza municipala.  
-fete locul al-II-lea la faza municipala.
- 4.ONSS-Fotbal:-baieti ciclul primar locul I la faza municipal.  
-baieti ciclul primar locul I la faza Zona de Vest a Vaii Jiului.
- 5.Olimpiada Gimnaziilor--baieti ciclul gimnazial locul I la faza municipala . Olimpiada Gimnaziilor-- baieti ciclul gimnazial locul al-III-lea la faza Zona de Vest a Vaii Jiului.  
Olimpiada Gimnaziilor-Sah:-echipa fete+baieti locul al-IV-lea la faza municipala+ Zona de Vest a Vaii Jiului.
- 6.ONSS-S Rugby:-locul I la faza municipala+ Zona de Vest a Vaii Jiului(prof.Porkolab Mihai).

#### **Activități extracurriculare/ parteneriate interne**

### **Profesor Șerban Eniko-Ed.Tehnologică**

Activitate Olimpiadele Kaufland:Protejarea resurselor

Proiect internațional Armonia naturii -7 lucrări

Proiect internațional Noi suntem europeni – 6 lucrări

Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque

Pregătirea candidaturii Erasmus+ KA2 Radio Europe

Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!"

Administrarea si încărcarea materialelor pe site-ul scolii noastre [www.scoavi.ro](http://www.scoavi.ro)

Strângerea și redactarea materialelor pentru revista școlii "Clopoțelul mileniului III"

### **Profesor Marinică Adriana – Ed. Plastică**

Activitate Olimpiadele Kaufland:Design vestimentar

Concurs regional organizat de Șc. Gimnazială Nr.3 Lupeni Călători prin Univers – premiile I,II,III

### **Profesor Frigea Felicia – Ed. Muzicală**

Activitate Olimpiadele Kaufland:Muzică și dans

1 Decembrie – participare cu grupul coral al școlii la manifestarea organizată de primăria mun. Vulcan

Spectacol organizat la Colegiul Tehnic M.Viteazu cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Spectacol organizat de primăria mun. Vulcan cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Spectacol organizat la Uzina Paroșeni cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Serbare de Crăciun la școala noastră

Colinde prezentate de corul școlii la Consiliul Profesoral

Concurs de obiceiuri și tradiții de Crăciun organizat de Șc. Gimnazială Nr.5 Vulcan unde a obținut 2 premii – corul – Premiul special al juriului

– Recitare – premiul I

Spectacol "Mihai Eminescu " organizat de Consiliul mun. Vulcan și primăria mun. Vulcan

## Profesorii Cîmpian Rozalia și Porkolab Mihai - Ed.Fizica si Sport

Activități Olimpiadele Kaufland: Meci de Srugby  
Meci de fotbal

.Participare la programul de Craciun al scolii cu un grup de dans format din elevi din clasa a-V-a A,B,C.(prof.Cîmpian Rozalia).

Elevii corigenti

- Ed.muzicala prof.FRIJEA FELICIA - 9corigenti
- Ed. Plastica 1- corigent

### Analiza SWOT:

**Puncte tari:** - incadrarea cu profesori calificati si cu experienta;  
-cadrele didactice dispun de planificari calendaristice, portofolii;  
- implicarea profesorilor in proiecte, concursuri scolare si obtinerea de premii;  
- munca diferentiata cu elevii problema;

**Puncte slabe:** - indiferenta unor elevi fata de scoala;  
- slaba colaborare a parintilor cu scoala;  
- lipsa unei sali moderne de sport;

**Oportunitati:** - implicarea si participarea elevilor la concursuri scolare, proiecte si activitati educative;  
- o mai buna cunoastere a elevilor prin antrenarea lor la activitati extrascolare;  
- adaptarea curriculumului de informatica la interesele si pasiunile elevilor;  
- dezvoltarea muncii în echipa în vederea dezvoltarii de proiecte comune, dezvoltarea creativitatii elevilor si pregatirea lor pentru "ziua de mâine" ;

**Amenintari:** - plafonarea tuturor elevilor din clasele cu rezultate mai slabe la invatatura;  
- faptul că foarte mulți copii din școală provin din familii dezorganizate și cu foarte mari curențe în ce privește educația  
- școala este situată într-un cartier cu probleme de ordin social, infracțional ș.a.

## C. Consiliere și orientare/ Activitate extracurriculară:

### C.1. Consiliere și orientare:

În anul școlar 2015-2016, profesorii diriginți din Școala „Gimnaziala nr 6 Vulcan și-au propus ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul rereleționează cu școala, profesorii și colegii.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor, cu părinții elevilor, în vederea prevenirii unor abateri disciplinare si a combaterii absenteismului.

Activitatea didactică urmărește: dezvoltarea capacității de autocunoaștere și a atitudinii față de sine, dezvoltarea abilităților de interrelaționare în contexte variate, dezvoltarea abilităților de utilizare a informațiilor în procesul de învățare, dobândirea abilităților de explorare și planificare a carierei, exersarea abilităților de management al unui stil de viață de calitate.

Comisia diriginților s-a întrunit cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori a fost nevoie.

În cadrul ședințelor lunare, temele abordate au fost:

- problematica abandonului scolar si a prevenirii fenomenului de violenta in scoli, in colaborare cu Politia de proximitate si consilierul scola

- fixarea lectoratelor cu parintii si desfasurarea acestora
- lecție deschisă în cadrul Comisiei diriginților cu clasa V – dirig. Prof Serban Eniko, pe tema
- referatul prezentat de d-na prof. Cotoapa pe tema:
- implicarea parintilor in activitatile extracurriculare ale scolii (serbari, excursii).

În acest semestru s-au efectuat ședințele cu părinții pe clase care au avut în vedere următoarele:

- prelucrarea R.O.I. si a legislatiei in vigoare .
- alegerea Comitetelor de părinți;
- opinia părinților cu privire la opțiunile dorite;
- situatia la invatatura si disciplina a elevilor;
- informarea părinților cu privire la activitățile extrașcolare propuse
- chestionare aplicate parintilor cu privire la cauzele absenteismului, parerea pe care o au despre activitatea desfasurata in unitate.

De asemenea, s-a stabilit și graficul consultațiilor cu părinții pentru clasele O-VIII, care a fost adus la cunostinta la sedintele cu parintii.

La începutul semestrului I s-a constituit și Consiliul elevilor, care s-a întrunit lunar. Copiii au fost implicați în diverse activități și li s-a cerut opinia, ori de câte ori a fost nevoie, cu privire la activitatile desfasurate in cadrul programului „Scoala altfel”, precum si la alte activitati extracurriculare. Elevii au elaborat propriul Regulament, si-au ales presedintele, vice-presedintele, si secretarul.

De asemenea, s-a tinut permanent legatura cu Asociatia de parinti a scolii careia i s-a prezentat raportul privind starea invatamantului pe anul scolar 2015-2016; parintii au fost consultati cu privire la deciziile cele mai importante legate de viata scolii.

Toți diriginții și-au întocmit planificările pentru Consiliere și orientare, pe semestrul I, în conformitate cu programa școlară.

Fiecare dirigințe a prelucrat la clasă Regulamentul de ordine interioară și normele PSI și NTS, care trebuie respectate.

#### **Puncte tari**

- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problematică educativă diversă;
- existența unui cabinet psihologic școlar;
- relația foarte bună între diriginți și elevi;
- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale în conformitate cu noua programă pentru Consiliere și orientare;
- existența structurilor organizaționale ale elevilor și ale părinților la nivelul unității școlare;
- diminuarea cazurilor de absenteism la nivelul scolii.

#### **Puncte slabe**

- o implicare mai slaba a parintiilor de la ciclul gimnazial in activitatiile educative si extrascolare.
- fonduri insuficiente pentru desfășurarea de activități educative școlare și extrașcolare;
- scăderea efectivelor școlare.
- un nr foarte mare de parinti plecati la lucru in strainatate.

#### **OPORTUNITĂȚI:**

- diversificarea ofertei educaționale, creșterea actului educațional prin perspectiva descentralizării și a concurenței pe piața educației;
- deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- posibilitatea dezvoltării unor proiecte internaționale datorită importanței orașului

#### **C.2. Activitatea extracurriculară:**

##### **ȚINTĂ:**

- Implicarea cadrelor didactice în realizarea de proiecte și parteneriate.

##### **RESURSE STRATEGICE:**

- Personal didactic calificat, cu experiență;
- existența unui cabinet psihologic școlar;
- relația foarte bună între diriginți și elevi;

- existența structurilor organizaționale ale elevilor și ale părinților la nivelul unității școlare;
- existența cabinetului Infoeuroclub;
- interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare.

### **OBIECTIVE ȘI DIRECȚII PRIORITARE:**

În anul 2015-2016, Consilierul Educativ și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (Familia, Biserica, Poliția, Cabinetul școlar, Biblioteca, factori economici etc.).

### **OBIECTIVE URMĂRITE**

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor;
- oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea inegalității și excluziunii sociale;
- stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate;
- promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;

Activitățile educative s-au desfășurat lunar la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea fiecărui elev), Educației ecologice etc.

Amintim **parteneriatele** încheiate cu Poliția locală, Cabinetul școlar sau alte unitati școlare care au diversificat oferta de activități educative, contribuind la lărgirea paletei de activități extrașcolare oferite elevilor.

Activitățile educative extrașcolare s-au desfășurat conform Programului activităților educative, primit de la I.S.J. și completat cu activități proprii. Dintre cele mai reprezentative activități desfășurate menționez:

#### **Ciclul primar:**

- Proiect de parteneriat educațional cu biblioteca Școlii Gimnaziale Nr. 6 Vulcan, la nivelul claselor din învățământul primar, „*Spune da, lecturii!*”- prof. Cardaș Nicoleta, prof. Udangiu Maria;
- Proiect de voluntariat „*Copil pentru copil*”, în colaborare cu Asociația „Search And Rescue Service”, ediția a VI-a, ( 25 ore de voluntariat), coordonat la nivelul școlii de prof. înv. primar Săulescu Valentina, cu participarea clasei pregătitoare B, a cls. I A, I B, I C, a II-a A, a II-a C, cls. a III-a A, a III-a B, a III-a C, cls. a IV-a A, a IV-a B, a IV-a C.
- Concurs de pictură „*Vis de copil*”, prof. Iacob Maria;
- Concurs de pictură „*Bucuriile iernii*”, prof. Iacob Maria;
- Concurs național de creație plastică și literară „*Feerie de iarnă*” - decembrie 2015, inst.Munteanu Mira Maria, prof. Săulescu Valentina;



- Concurs de creație artistic-plastică „*Magia iernii*”, decembrie 2015, inst. Munteanu Mira Maria;
- Concurs internațional de creație plastică, „*Toamna inspiră și dăruiește*”, inst. Munteanu Mira Maria, prof. Săulescu Valentina ;
- Concurs național de creație plastică, literară „*Fantezii de iarnă*”, editia a V- a; prof. Săulescu Valentina;
- Activitate de voluntariat „*Darul de Crăciun*”, organizat de Școala Gimnazială Nr.29, Galați prof. Săulescu Valentina;
- Proiect educațional „*Balul toamnei*”, desfășurat la Clubul copiilor și elevilor din Vulcan, 31.10.2015, prof. Ceică Sorana, prof. Revitea - Saidac Nicoleta;
- Participarea la Concursul național de lb. română „*Pașaport pentru cultură*” derulat în parteneriat cu MECS, conform Protocolului nr.10776/22.10.2015, etapa I, clasele II-IV organizat de Ed. Corint.
  - Premiul I- Pupaza M., Premiul II-Badulete R., Premiul III-Uszkai D.- prof. Revitea – Saidac Nicoleta
  - Găitan Andreea, premiul I, Grosu Lucian Ștefan, premiul I, Călescu Cosmin, premiul I, Gavrilescu Răzvan, premiul I, Florea Beniamin, premiul II, Uilăcan Mario Răzvan, premiul II, Vâlceanu Ursachi Denisa Elena, premiul II, Kovacs Sebasstian Ștefan, premiul II, Acatrinei Cristina, premiul III, Surugiu Cristina, premiul III- prof. Mandache Elena
  - 3 premii I, 4 premii II, 3 premii III) - prof. Ceică Sorana;
- Participarea la „Olimpiadele Kaufland” – „*Îngrijirea dinților*”, „*Măsuri de prim ajutor*”, „*Civilizați în trafic*”, *expoziții interne* - toate cadrele didactice
- Participarea la Concursul național de ed. plastică „*Pe cărările toamnei*” din cadrul Proiectului educațional „*Feeria anotimpurilor*”, Nehoiu, jud. Neamț - prof. Revitea – Saidac Nicoleta

Proiect educativ în parteneriat cu Asociația Caritas Petroșani „*Moș Crăciun vine și la tine!*”- prof. Revitea –Saidac Nicoleta, prof. Ceică Sorana

#### Limba română

- **Sadoveanu-Ceahlăul literaturii române**- simpozion în colaborare cu biblioteca școlii.- profesorii de limba română.
- **M.Eminescu în conștiința poporului român**- simpozion – Prof. Tepfenhart Olivia
- **Porni Luceafărul...**- simpozion- Prof. Ghergari Letiția
- **Mihai Eminescu- poetul nepereche**-concurs extracurricular de recitare. – Prof. Trif Maria Lorena
- Participare la Concursul de recitat organizat de Primăria Vulcan cu ocazia celebrării zilei naționale. – Prof. Tepfenhart Olivia
- Concurs de recitări „*Niciodată toamna nu fu mai frumoasă*” în cadrul Olimpiadei Kaufland- Prof. Tepfenhart Olivia
- Concurs de creații literare ale elevilor din clasa a VI-a C cu ocazia Olimpiadelor Kaufland- Prof. Trif Maria Lorena
- Participare la Concursul de recitat organizat de Primăria Vulcan cu ocazia festivităților dedicate zilei de naștere a poetului național Mihai Eminescu– Prof. Tepfenhart Olivia
- Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!" - Prof. Trif Maria Lorena
- Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque- Prof. Trif Maria Lorena
- Redactarea revistei școlii și strângerea de materiale- Prof. Trif Maria Lorena

#### Limba engleză

- **Halloween Spooky doors**- Prof. Ghițun Anamaria, Tanasă Raluca

- Ziua limbilor moderne - Prof. Ghițun Anamaria, Tanasă Raluca
- Thanksgiving Day - Prof. Ghițun Anamaria
- **Bucuriile Căciunului**- spectacol de colinde organizat în scop caritabil.- Prof. Ghițun Anamaria
- **Patrula reciclare**.- Prof. Ghițun Anamaria
- Activități Olimpiadele Kaufland: *Internet, Tradiții, Stil de viață activ, Tinerețe fără să învețe și viață fără de carte( piesă de teatru), Nașterea Domnului, Eco-bricolaj, Ecologizare, Sport și nutriție*.- Prof. Ghițun Anamaria
- **Ziua Ștafetei**- Prof. Ghițun Anamaria
- Olimpiadele Kaufland- activitate la ora de dirigentie cu tema: Siguranta pe internet- Prof. Tanasă Raluca

#### Limba franceză

- Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque
- Pregătirea candidaturii Erasmus+ KA2 Radio Europe
- Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!"
- Olimpiadele Kaufland-participare cu creații literare
- Ziua limbilor străine –realizarea de poezii,desene,planșe,machete,interpretarea unor cântece ;
- "Noël Francophone" –realizarea de poezii,desene,planșe,machete,interpretarea unor cântece de Crăciun ;

Redactarea revistei școlare. - Prof. Moiş Marinela

Matematica:

- 1.Concursul școlar național de competență și performanță COMPER la matematică- prof. Macarie Rodica
- 2.Proiectul național "Săptămâna spațiului cosmic- prof. Bodnariu Rodica si Macarie Rodica
- 3.Proiectul interjudețean"Călători prin Univers"- prof. Macarie Rodica
- 4.Olimpiadele Kaufland la secțiunile : "Proiecte inovative" și "Mâncăm sănatos'- prof. Bodnariu Rodica si Macarie Rodica

Om si Societate:

- Icoana fereastră spre Cer- prof. Jurj Adriana
- Crăciunul la noi,Înalță-voi Glasul meu,
- Nașterea Domnului,
- Cinema la noi în clasă,
- Dar de la Moș Nicolae,Concurs On-Line
- :Olimpiadele Kaufland(Tradiții -port popular),
- Concurs Interjudețean(Domn Domn să- năltăm!,Marea Taină a Nașterii Domnului),
- Concurs Școlar (Sfinții Arhangheli Mihail și Gavril,Miracolul Crăciunului),
- Olimpiada de religie faza școlară și locală. - prof. Jurj Adriana
- organizarea concursului Terra - prof. Pirvu Monica
- organizarea sesiunii Protejarea Resurselor in cadrul Olimpiadelor Kaufland- prof. Pirvu Monica

Arte, Sport si Tehnologii

Profesor Șerban Eniko-Ed.Tehnologică

A pregătit 8 elevi din clasele a VI-a, VII-a și a VIII-a pentru participarea la Olimpiada de Educatie Tehnologica - faza zonală, dintre care eleva Oana Răducu a obținut locul I, elevul Fugaru Rares-locul al II-lea, iar elevii Lupu Emilia, Badeanu Filotheea, Ciobanu Denisa si Prodan Alexandru-mentiuni, acesti 6 elevi calificandu-se pentru etapa județeană.

A fost secretar în comisia de simulare a EN VIII.

Activitate Olimpiadele Kaufland:Protejarea resurselor  
Proiect internațional Armonia naturii - 7 lucrări  
Proiect internațional Noi suntem europeni – 6 lucrări  
Proiecte eTwinning-Les contes de mon enfance și Autour de la mythologie grecque

Pregătirea candidaturii Erasmus+ KA2 Radio Europe

Proiect POSDRU 151551 "Stop abandonului școlar!"

Administrarea și încărcarea materialelor pe site-ul școlii noastre [www.scoavi.ro](http://www.scoavi.ro)  
Strângerea și redactarea materialelor pentru revista școlii "Clopoțelul mileniului III"

### **Profesorii Cîmpian Rozalia și Porkolab Mihai - Ed.Fizica si Sport**

Au participat la următoarele competiții desfășurate pe plan local și zonal(municipal și Zona de Vest a Văii Jiului) din cadrul ONNS:

- 1.ONSS-Tetralton:-baieti locul I,fete locul I,la faza municipală+ Zona de Vest a Văii Jiului.
- 2.Olimpiada Gimnaziilor-Handbal:-baieti locul I la faza municipală+ Zona de Vest a Văii Jiului.  
-fete locul al-III-lea la faza municipală
3. Olimpiada Gimnaziilor-Baschet:-baieti locul al-II-lea la faza municipală.  
-fete locul al-II-lea la faza municipală.
- 4.ONSS-Fotbal:-baieti ciclul primar locul I la faza municipală.  
-baieti ciclul primar locul I la faza Zona de Vest a Văii Jiului.

### **Profesor Marinică Adriana – Ed. Plastică**

Activitate Olimpiadele Kaufland:Design vestimentar

Concurs regional organizat de Șc. Gimnazială Nr.3 Lupeni Călători prin Univers – premiile I,II,III

### **Profesor Frigea Felicia – Ed. Muzicală**

Activitate Olimpiadele Kaufland:Muzică și dans

1 Decembrie – participare cu grupul coral al școlii la manifestarea organizată de primăria mun. Vulcan

Spectacol organizat la Colegiul Tehnic M.Viteazu cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Spectacol organizat de primăria mun. Vulcan cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Spectacol organizat la Uzina Paroșeni cu ocazia sărbătorilor de iarnă

Serbare de Crăciun la școala noastră

Colinde prezentate de corul școlii la Consiliul Profesoral

Concurs de obiceiuri și tradiții de Crăciun organizat de Șc. Gimnazială Nr.5 Vulcan unde a obținut 2 premii – corul – Premiul special al juriului

– Recitare – premiul I

Spectacol "Mihai Eminescu " organizat de Consiliul mun. Vulcan și primăria mun. Vulcan

### **ACTIVITATEA CONSILIULUI ELEVILOR**

#### **3. Activitatea Consiliului Elevilor**

În anul școlar 2015-2016, Consiliul elevilor s-a întrunit de două ori. Au fost prezenți toți responsabilii claselor sau adjuncții lor. În cadrul CONSILIULUI ELEVILOR, am desfășurat împreună cu elevii următoarele dezbateri, mese rotunde, activități cu scop informativ, vizând formarea personalității elevilor pe multiple planuri:

#### **Semestrul I**

Nr. crt.	Denumirea activității	Cine răspunde	Perioada	Observații
1.	<b>Constituirea Consiliului elevilor</b> a) Cunoașterea reciprocă a membrilor Consiliului și identificarea calităților elevilor ce vor fi aleși în Biroul de conducere; b) Alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului prin vot democratic;	Cadrul didactic coordonator	Octombrie	
2.	❖ <b>Idei de organizare si implicare a elevilor in cat mai multe activitati extrascolare</b> ❖ <b>Identificarea nevoilor elevilor, disfuncționalități</b> -lor din școală în vederea elaborării programului de activități. ❖ <b>Realizarea programului de activități.</b>	Biroul de conducere al CE  Cadrul didactic coordonator:	Decembrie	

## ANALIZA SWOT

### PUNCTE TARI:

- majoritatea cadrelor didactice au experiență profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte buna a școlii cu comunitatea locală ;
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare ;

### PUNCTE SLABE:

- slaba motivație școlară a unor elevi ;
- lipsa de interes a unor aparținători; neimplicarea acestora în viața școlii ;
- starea materială precară a multor familii ;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare si extrașcolare

### OPORTUNITĂȚI:

- disponibilitatea autorităților locale de a se implica în viața școlii ;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local ;
- varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. si de universități;
- disponibilitatea altor școli pt. schimburi de experiență și pt. activități organizate în parteneriat, în interes reciproc;

- postarea pe Internet (didactic.ro) a tot mai multor activități educative școlare și extrascolare

### **AMENINȚĂRI:**

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- impactul nefast al mass-mediei ;
- slaba motivație a personalului din învățământ ;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.
- scăderea numărului de elevi
- neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice

### **NEVOI IDENTIFICATE :**

- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung ;
- sprijinirea elevilor talentați care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale
- împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i.

### **E. Comisia de evaluarea și asigurarea calității**

#### **CEAC s-a implicat în:**

- definirea în mod explicit a valorilor, principiilor și indicatorilor calitatii la nivelul tuturor documentelor de proiectare a activității colegiului;
- construirea prin participare și dezbateră a consensului \_ tuturor "purtătorilor de interese" (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor și indicatorilor de calitate. (prezentări, discuții, chestionare în cadrul sedintelor cu părinții, în cadrul comisiilor metodice, în sedințele consiliului elevilor etc)
- urmărirea în toate procedurile curente de funcționare și de dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți;
- evaluarea impactului tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calității educației oferite (27 de asistente la ore realizate de echipa de observatori, discuții la nivelul catedrelor, chestionare date elevilor și cadrelor didactice privind procesul de învățământ și comunicarea școală-comunitate, etc)
- raportarea în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea;
- propunerea măsurilor de optimizare / creștere / dezvoltare a calității educației oferite de școală
  - la nivelul conceptului, principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea dar și al procedurilor curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii;
- realizarea activităților cuprinse în ciclul anual al asigurării calității la nivel de școală (realizarea raportului de evaluare internă, a procesului de autoevaluare și scrierea raportului aferent, a planului de îmbunătățire , a rapoartelor de monitorizare internă și modificarea corespunzătoare a planului de îmbunătățire );
- au fost stabilite sarcini în vederea adunării dovezilor în vederea procesului de autoevaluare pentru anul școlar în curs;
- a fost continuat procesul de îmbunătățire a bazei de proceduri, necesare bunei desfășurări a activității școlare și a CEAC.

### **F. Comisia de formare continuă și dezvoltare profesională**

### **G. Comisia de notare ritmică:**

Membrii comisiei au verificat periodic cataloagele și modalitatea de notare a elevilor, prezentând situația notării în Consiliul profesoral, în urma proceselor-verbale întocmite.

Cataloagele au fost completate corespunzător și la timp.

#### **H. Comisia de burse și rechizite școlare:**

Au fost acordate 275 burse sociale și 20 burse de merit, 16 burse de studiu

Au fost distribuite 200 pachete de rechizite școlare.

A fost constituită lista elevilor care se încadrează la burse de performanță, de merit, de studiu, făcându-se demersurile necesare, în vederea acordării acestora, către Primăria Vulcan

#### **I. Comisia de întocmire a schemei orare:**

S-a întocmit orarul, ținându-se cont de curba de efort, de numărul de ore zilnic al elevilor, precum și de programul cadrelor didactice care funcționează la mai multe școli.

Orarul a fost întocmit la timp și a fost aprobat în Consiliul de Administrație al școlii.

#### **J. Comisia de lapte, corn și mar:**

Responsabilul comisiei a efectuat analizele specifice procesului de distribuire a produselor în școală, iar diriginții și învățătorii s-au preocupat de buna distribuire a acestora, au întocmit procesele-verbale de predare-primire a produselor.

Au fost transmise la timp situațiile privind evidența produselor lactate/de panificație/măr distribuite/consumate, precum și evidența numărului de elevi cu frecvență regulată.

### **V. ACTIVITATEA DIDACTIC-AUXILIARĂ:**

#### **V.1. COMPARTIMENTUL SECRETARIAT-INFORMATIZARE:**

Compartimentul secretariat-informatizare, constituit din secretar, și secretar, își desfășoară activitatea sub directă coordonare a directorului școlii și în relații de colaborare cu serviciul contabilitate și personalul didactic al școlii. Totodată, colaborează cu unități de învățământ din județ și reprezintă unitatea în relațiile cu forurile de coordonare: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și în relațiile de colaborare cu alte instituții: - Administrația Finanelor Publice locale și județene; Institutul de Statistică, - Agenția Județeană de Ocupare și Formare a Forței de Muncă; - Casa Națională de Pensii; - Casa de Asigurări de Sănătate; Primăria orașului etc.

Activitatea desfășurată în anul școlar 2015-2016 se concretizează prin următoarele lucrări majore:

Lucrările solicitate de ministerele de resort au fost întocmite la timp, în termenul stabilit de

acestea, nu au fost corecții, iar statele de plată au fost întocmite în termenul legal pentru plata salariilor. Întocmirea situațiilor cu termen a putut fi realizată și prin orele suplimentare prestate de serviciul secretariat-informatizare.

#### **V.2. COMPARTIMENTUL CONTABILITATE:**

Compartimentul financiar - contabil, reprezentat de contabil și-a desfășurat activitatea financiară, conform dispozițiilor legale și nevoilor financiare, reprezentând unitatea în relațiile cu forurile

de coordonare financiară, întocmind bugetul de venituri și cheltuielile bugetare, realizând bilanțul analitic și sintetic la sfârșitul anului 2015 conturile de execuție și situațiile necesare pentru

inventarierea patrimoniului.

Consider că prin buna colaborare între serviciul financiar-contabil cu ordonatorul de credite principal și ordonatorul de credite secundar – directorul unității școlare, s-a reușit o bună gestionare a bugetului.

### V.3. COMPARTIMENTUL BIBLIOTECĂ

1. Inscrierea elevilor si cadrelor didactice - permanent.
2. Vizitarea bibliotecii de catre clasa a V-a A , B , C – octombrie 2015
3. Vizitarea bibliotecii de catre clasele O si I – octombrie 2015.
4. “Sa ne bucuram de colinde” - audatii la biblioteca incepand cu 1 decembrie 2015 pana la vacanta de iarna. - beneficiari : elevii, cadrele didactice.
5. Imprumutarea de carti si indrumarea elevilor catre citit – permanent.
6. Imprumutarea de carti cadrelor didactice – permanent.
7. Recuperarea cartilor imprumutate elevilor - permanent.
8. Gestionarea manualelor scolare.
9. Distribuirea manualelor scolare pentru anul scolar 2015 / 2016 tuturor claselor I – VIII (15 clase), responsabili de pastrarea si predarea lor la sfarsitul anului scolar lor fiind invatatorii, dirigintii si elevii.

#### CONCLUZII

- planificarea a fost urmarita si indeplinita;
- elevii au gasit in biblioteca aproape toate cartile de care au avut nevoie.

#### PUNCTE SLABE.

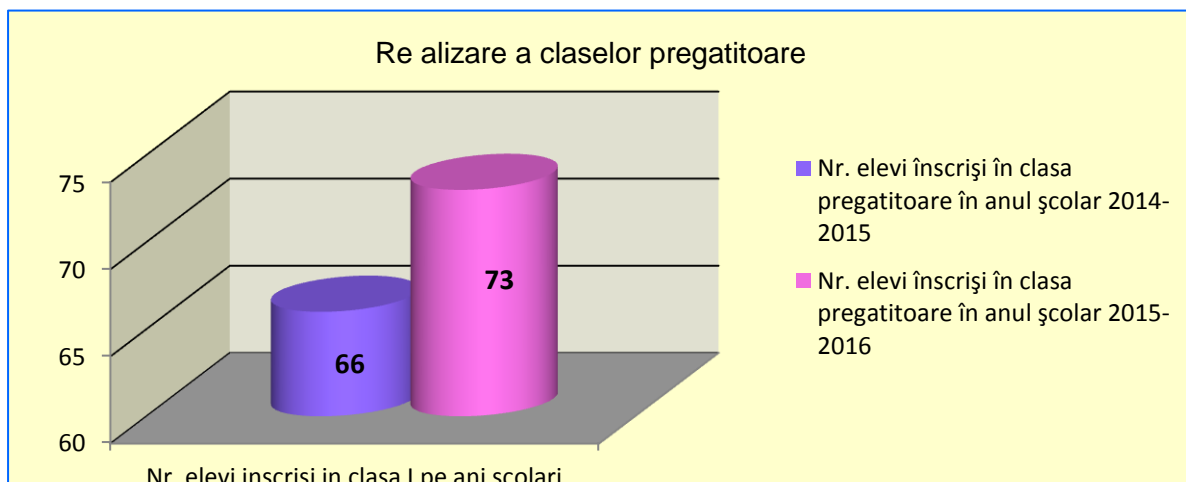
- Lipsa totala a aparaturii audio-vizuale.
- Improspatarea fondului de carte, din lipsa finantelor.
- Achizitionarea de carti noi, din lipsa finantelor.
- Mai multe activitati cu elevii. Nu se pot realiza din cauza lipsei de aparatura.audio

#### PUNCTE TARI

- In biblioteca exista un climat atragator si prietenos.
- Dotarea cu mobilier nou si suficient.

### V. ANALIZA DEMOGRAFICĂ A POPULAȚIEI ȘCOLARE ÎNSCRISĂ ÎN CLASA I

Nivel	Nr. elevi înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2014-2015	Nr. elevi înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2015-2016
Primar	66	73



**Tendențe:**

În anul școlar 2014-2015 s-au realizat 3 clasă I și 3 clase pregătitoare.

**Propuneri de realizare:**

Pentru anul școlar 2015-2016, s-au realizat trei clase de I și 3 clase pregătitoare, așa cum reiese din proiectul de școlarizare.

## VI. MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Activitățile desfășurate la nivelul acestui compartiment în semestrul I al anului școlar 2015-2016 au fost în acord cu domeniile de competență și atribuțiile stabilite prin fișa postului, cu cerințele stabilite prin Legea Învățământului și Statutul personalului didactic în vigoare, cu hotărârile și ordonanțele emise de Guvernul României, cu actele normative, Ordinele și precizările transmise de către MECS.

Demersurile conducerii s-au orientat către domeniile de competență ce au constituit obiectul activității compartimentului : **dezvoltarea instituțională; evaluarea instituțională; management; implementarea descentralizării instituționale; relații -comunicare; formare profesională .**

Toate aceste demersuri s-au concretizat prin: organizarea, managementul, controlul, verificarea și comunicarea în domeniul de competență, corectitudine și aplicabilitatea documentelor elaborate, corectitudine în aplicarea prevederilor actelor normative; soluționarea stărilor conflictuale; propuneri decizionale, acordarea de consultanță de specialitate, desfășurarea, monitorizarea și controlul activităților și acțiunilor la nivelul domeniului specific de activitate; utilizarea competențelor de analiză - diagnostică - prognoză și de **evaluare** a stării învățământului.

### I. Dezvoltarea instituțională:

Obiectivele urmărite pentru atingerea acestui domeniu de competență au fost:

#### I.a. Stabilirea strategiei de dezvoltare instituțională la nivel local și județean

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de identificarea nevoilor de dezvoltare a unității de învățământ colaborând cu organismele abilitate și cu factorii de decizie la nivel local și județean .

**Indicator de realizare** : s-a realizat permanent consiliere în timpul activităților de asistență la clase.

#### I.b. Asigurarea dezvoltării curriculum-ului în funcție de nevoile de formare locală, zonală și județeană:

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de proiectarea curriculum-ului la nivelul instituției și consilierea cadrelor didactice pe probleme de proiectare a curriculum-ului la decizia școlii

**Indicator de realizare** : s-a realizat consiliere cu privire la adecvarea conținutului CDS la așteptările beneficiarilor direcți și indirecti.

#### I.c. Asigurarea concordanței alocării resurselor (umane, materiale financiare, informaționale, etc.) în funcție de programele de dezvoltare instituțională



- Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de susținerea și fundamentarea, în colaborare cu alte compartimente din cadrul școlii, prin alocarea resurselor necesare realizării lor

**Indicator de realizare** : au fost alocate periodic resursele informaționale necesare

programelor de dezvoltare instituțională, funcție de noutățile legislative introduse în sistem

- Consiliere în privința dezvoltării unei culturi organizaționale a unității de învățământ care să asigure transparența procesului educațional și dezvoltarea capacității de relaționare a unității de învățământ cu mediul cultural, social și economic specific comunității

**Indicator de realizare** : principii care susțin transparența actului decizional, răspunderea

publică, abordarea etică a serviciului educațional, etc.

## II. Evaluare instituțională:

Obiectivele urmărite pentru atingerea acestui domeniu de competență au fost:

### II.a. Evaluarea activităților din cadrul compartimentului management:

- Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de elaborarea graficului asistențelor școlare și efectuarea lunară a acestora în domeniul de competență al unității de învățământ la nivel primar, gimnazial.

**Indicator de realizare** : elaborarea Graficului Unic de Control al directorului; planificarea asistențelor astfel încât să se asigure o acoperire cât mai uniformă a catedrelor, pe întreg parcursul anului școlar.

- Elaborarea criteriilor pentru monitorizarea și evaluarea calității managementului educațional și pentru consilierea în vederea dezvoltării capacității de autoevaluare a unității de învățământ

**Indicator de realizare** : criteriile de monitorizare au fost elaborate în acord cu Fisa de evaluare anuală a cadrelor didactice și personalului didactic-auxiliar/nedidactic, conform OMECTS nr. 6143/2011.

- Redactarea rapoartelor, informărilor, proceselor-verbale, studiilor și programelor cu măsuri de valorificare a activității de evaluare instituțională

**Indicator de realizare** : rapoartele întocmite în urma evaluărilor instituționale, procesele verbale întocmite cu prilejul participării la ședințele de analiză din școală în care s-au stabilit măsuri pentru eliminarea neajunsurilor din activitatea de evaluare instituțională.

### II.b. Asigurarea calității în învățământul preuniversitar:

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de :

- Îndrumarea și verificarea activității comisiei de asigurare a calității din școală

- Monitorizarea și evaluarea strategiilor și procedurilor de asigurare a calității din școală, în conformitate cu politica M.E.C.T.S. și ARACIP și în consens cu strategia I.S.J. de asigurare a calității.

**Indicator de realizare** : includerea în graficul controalelor efectuate a analizei activității comisiei pentru asigurarea calității în școală.

- Desfășurarea activităților conform procedurilor aprobate la nivelul instituției

**Indicator de realizare** : au fost elaborate proceduri și chestionare pentru satisfacerea beneficiarilor care au fost respectate în activitatea de coordonare, monitorizare și control.

## III. Management

Obiectivele urmărite pentru atingerea acestui domeniu de competență au fost:

### III.a. Monitorizarea funcționării structurilor instituționale, administrative și manageriale din școală

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de :

- Realizarea bazei de date și valorificarea informațiilor cuprinse în cadrul acesteia în vederea luării de decizii în concordanță cu realitățile specifice mediului educațional respectiv

- Îndrumarea comisiilor în vederea unei monitorizări eficiente a procesului de predare - învățare - evaluare, în vederea asigurării calității actului educațional în unitatea de învățământ preuniversitar

- Monitorizarea progresului și disfuncțiilor apărute în desfășurarea activităților proiectate

- Verificarea respectării în școală a legislației generale și specifice, a ordinelor și instrucțiunilor MECTS și ISJ
- Recomandarea de măsuri pentru asigurarea legalității

**Indicator de realizare:** efectuarea inspecțiilor la clase, verificarea portofoliilor comisiilor, a portofoliilor cadrelor didactice, coordonarea activităților educative și extracurriculare din școală, efectuarea controalelor tematice din partea ISJ HD.

**În urma controalelor tematice realizate în școala noastră, activitatea managerială a fost apreciată ca fiind una foarte bună.**

#### **IV. Implementarea descentralizării instituționale**

Obiectivele urmărite pentru atingerea acestui domeniu de competență au fost:

##### **IV.a. Aplicarea strategiei de descentralizare:**

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de :

- Diseminarea « Strategiei de descentralizare »- adoptată prin Memorandum al Guvernului României în dec. 2005 și actualizată în martie 2007

**Indicator de realizare** –diseminarea la nivelul schimburilor de experiență cu directorii desfășurate semestrial :

- a contextului normativ care a asigurat parțial transferul deciziei de la nivel central la nivelul autorității locale și la nivelul școlii
- a principiilor care trebuie să guverneze procesul de descentralizare, a obiectivelor specifice strategiei.

#### **V. Relații – Comunicare:**

Obiectivele urmărite pentru atingerea acestui domeniu de competență au fost:

##### **V.a. Menținerea legăturilor Școlii Gimnaziale nr6 Vulcan cu ISJ Hunedoara, M.E.C.T.S., Primăria Vulcan și cu unitățile școlare din județ:**

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de :

- Optimizarea fluxului informațional între instituțiile mai sus menționate și școala noastră și transmiterea către direcțiile de specialitate din ISJ a propunerilor și măsurilor de îmbunătățire a activității școlii

**Indicator de realizare** : toate informațiile solicitate de către ISJ HD și Primăria Vulcan au fost transmise în timp util; pentru transmiterea măsurilor de îmbunătățire ale activității unității, precum și a raportărilor necesare, s-a utilizat comunicarea prin serviciile Internet prin Centrele de comunicare ale ISJ Hunedoara .

##### **V.b. Reprezentarea Școlii Gimnaziale nr.6 Vulcan în relații publice:**

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de:

- Dezvoltarea și menținerea legăturilor cu autoritățile locale și partenerii sociali, precum și cu organizații neguvernamentale și instituții de specialitate

**Indicator de realizare** – Managerul școlii a reprezentat unitatea la:

- raportările făcute în urma evaluărilor instituționale de către organele abilitate
- momentele festive organizate la nivel local și județean

##### **V.c. Consilierea și facilitarea schimbului de informații:**

Activitățile prin care s-a concretizat acest obiectiv au fost legate de :

- Consilierea și consultarea personalului din subordine, a cadrelor didactice din unitatea de învățământ în vederea îmbunătățirii performanțelor de comunicare
- Soluționarea promptă și eficientă a corespondenței primite (sesizări, reclamații)
- Medierea conflictelor și stărilor tensionate din școală

**Indicator de realizare:** întreg personalul școlii a fost instruit cu privire la obligațiile pe care le are, reieșite din fișa postului și anexa la fișa postului, precum și răspunderea disciplinară în caz de neconcordanță.

## VII. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI GENERALE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015-2016

În anul școlar 2015-2016, se derulează 3 acțiuni prioritare care să contribuie la sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și la creșterea ratei de succes școlar:

- 1. reducerea absenteismului**
- 2. evaluarea cu scop de orientare și de optimizare a învățării**
- 3. îmbunătățirea competențelor de lectură.**

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Școala Gimnazială nr. 6 Vulcan aplică Strategia și Programul de Guvernare și Legea Educației, având următoarele priorități:

### **1. Implementarea și monitorizarea descentralizării**

- Dezvoltarea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiară;
- Întărirea rolului consiliului de administrație din instituțiile de educație în vederea asigurării unui management eficient al acestora;
- Facilitarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale și ai părinților;
- Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor materiale la nivelul unităților din învățământ;
- Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar.

### **2. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant.**

- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate;
- Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică.
- Eliminarea violenței din școală și din jurul ei.
- Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, sport).
- Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a tuturor copiilor cu dizabilități /cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile
- Asigurarea accesului în domeniul învățământului confesional, la toate profilurile și nivelurile
- Asigurarea evaluării tuturor elevilor din învățământul preuniversitar în conformitate cu noile reglementări.

### **3. Realizarea demersurilor necesare în vederea alocării resurselor financiare necesare aplicării politicii educaționale în școală:**

- Direcționarea eficientă a resurselor de dezvoltare;
- Autorizarea / evaluarea periodică externă a unității școlare;
- Participarea la proiecte europene și parteneriate cu instituții similare din alte țări europene
- Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație.

### **4. Implementarea educației timpurii în unitatea de învățământ:**

- Sprijinirea, monitorizarea și evaluarea aplicării de concepții novatoare în educația timpurie, preșcolară și primară cu scopul facilitării incluziunii;
- Asigurarea standardelor de calitate pentru educația timpurie.

### **5. Descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlii:**

- Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar.
- Formarea managerului și a personalului administrativ în gestionarea noilor instrumente de management instituțional.

### **6. Introducerea unui curriculum școlar bazat pe competențe:**

- Asigurarea condițiilor optimale trecerii de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe relevante pentru piața muncii, pe dezvoltarea capacității de creație și inovare, precum și cetățenie activă.
- Asigurarea unui cadru educațional propice formării și promovării culturii antreprenoriale inovative.
- Dezvoltarea capacității unității de învățământ de a-si adapta oferta educațională la cererea de pe piața muncii.

**7. Monitorizarea aplicării sistemului legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și predictibilitatea sistemului de învățământ, precum și garantarea egalității de șanse la accesul la educație.**

- Asigurarea profesionalizării și depolitizării carierei manageriale în educație.
- Respectarea procedurilor de evaluare și a examinare pe baza standardelor naționale adecvate ciclurilor de învățământ.
- Întărirea parteneriatului educațional.

**8. Educația permanentă în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării.**

- Încurajarea, prin măsuri specifice, a continuării studiilor.

**„În vremuri de schimbare, aceia care învață vor stăpâni Pământul, iar cei mai învățați se vor trezi bine pregătiți pentru o lume care nu mai există.”**  
*Eric Hoffer*

**PLAN DE MĂSURI  
PENTRU SEMESTRUL AL II-LEA AL ANULUI ȘCOLAR 2015-2016**

**SCOPUL: Îmbunătățirea actului educațional la Școala Gimnaziala nr 6Vulcan**

NR. CRT.	ACȚIUNEA PRIORITARĂ	ACTIVITĂȚI PROPUSE	MONITORIZARE/INSTRUMENTE DE EVALUARE	RESPONSABIL	TERMEN
1	Îmbunătățirea Manualului Calității	Elaborarea procedurilor eficiente de raspuns la reclamatii, contestatii, a procedurilor de neconformitate cu luarea masurilor corective etc.	Procese-verbale CEAC, CP, CA	CEAC	Sem. II
2	Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării.	1. Efectuarea orelor de pregătire suplimentară cu elevii aflați în regres școlar în sem. I 2. Compararea rezultatelor elevilor la testele inițiale/sumative	Fișele de prezență ale elevilor  Fișele de urmărire a progresului școlar	Cadre didactice  Cadre didactice	Permanent  Iunie 2016
3	Intensificarea legaturii dintre scoala-familie	Implementarea programului "Catalogul electronic"	Cataloagele școlare	Director	Sem. II
4	Reabilitarea terenului de baschet și a curții școlii	Desfășurarea orelor de educație fizică la standarde europene; Amenajarea spațiului de joacă pentru copii.	Proiectul de buget	Consiliul Local CA, Director, Contabil șef	Sem. II

DIRECTOR,  
PROF. NICOLAE NICOLAE